



Schoolplan 2025 - 2027



OBS Buggenum
Berikstraat 13
6082 AM Buggenum

www.obsbuggenum.nl

Status: definitief
Datum: 24-03-2025

Inhoudsopgave

	Blz.
1. Inleiding	3
2. Missie en visie	4
2.1 Stichting Akkoord!	4
2.2 Onze missie	5
2.3 Onze kernwaarden	5
2.4 Onze visie	5
2.5 Onze beloften	6
3. Onderwijskundig beleid	7
3.1 Functies van het onderwijs	7
3.2 Kerndoelen en leerlijnen	7
3.3 Bouwstenen voor goed onderwijs	8
3.4 Didactisch handelen	9
3.5 Schoolklimaat en veiligheid	10
3.6 Curatieve aanpak	11
3.7 Basisvaardigheden	12
3.8 Ondersteuning	13
4. Personeelsbeleid	15
4.1 Huidige personeel	15
4.2 Professionalisering	15
4.3 Gesprekkencyclus	16
4.4 Professionele cultuur	16
5. Kwaliteitszorg	18
5.1 Kwaliteit	18
5.2 Wet- en regelgeving	18
5.3 Opbrengstgericht werken	18
5.4 Cyclisch werken	19
5.5 Tevredenheid	19
5.6 Kalender	20
6. Onze koers	21
6.1 Openbare identiteit	21
6.2 Duurzame onderwijskwaliteit	21
6.3 Professionele organisatie	22
6.4 Verbinding en samenwerking	23
6.5 Planning op hoofdlijnen	23
6.6 Toekomstperspectief	25

Bijlagen:

A. Kwaliteitskalender	26
-----------------------	----

1. Inleiding

Op 1 augustus 2025 start **OBS Buggenum** als nieuwe, openbare basisschool in Buggenum, één van de zestien dorpskernen in de gemeente Leudal. Als stichter van deze nieuwe school voorziet de gemeente Leudal in de sterke behoefte van leerlingen en ouders om thuisnabij, kwalitatief én openbaar onderwijs te realiseren. Dit initiatief ligt daarmee geheel in lijn van de wet *‘Meer ruimte voor nieuwe scholen’*. De gemeente Leudal werkt vanaf de start van het proces constructief samen met **Stichting Akkoord!**, vanuit de bedoeling de school zo snel als mogelijk bij hen onder te brengen. Dit is vooral een juridische exercitie, want in de praktijk zal OBS Buggenum vanaf de start gaan functioneren als één van de elf scholen van Stichting Akkoord!. Dit gebeurt immers ook al vanaf het schooljaar 2024-2025 waarin OBS Buggenum als dislocatie van OBS de Verhalentuin actief is. Het team van OBS Buggenum heeft daarmee al in dit schooljaar kunnen bouwen aan de missie van stichting Akkoord!: krachtig, kwalitatief, openbaar onderwijs.

Met het starten van een nieuwe school ‘bouwt het team aan een brug terwijl men erover loopt’. Alle zaken die voor het eerst op het pad komen, worden ambitieus, doordacht en zorgvuldig aangepakt. De start van een nieuwe school vraagt om voortdurende prioritering van urgentie en impact, waarbij ‘kwaliteit’ het leidende principe is. We willen de goede dingen doen en de dingen goed doen. Daarnaast zijn we erop gericht deze kwaliteit ook te verduurzamen in de vorm van borging. De ‘brug’ wordt goed gestut door de bestaande kwaliteitsstructuur en -cultuur binnen Stichting Akkoord!, waar dit team op kan voortbouwen en bij kan aansluiten. De samenwerking met de directie en het team van OBS de Verhalentuin is als vanzelfsprekend intensief en bovendien constructief als het gaat om het verbeteren van de onderwijskwaliteit op beide locaties. We doen het samen waar het kan, maar staan ook bereideneerd verschillen toe, als dat meer passend is bij de leerlingpopulatie, de omgeving of de context op één van de locaties. Daarbij leren we met en van elkaar.

Dit schoolplan is het resultaat van een sterke, inhoudelijke dialoog in het team van OBS Buggenum, gedurende het huidige schooljaar. Op studiedagen en in (frequent) teamoverleg geven we richting aan onze koers en bepalen we onze strategische keuzes. We zijn opdracht-, kwaliteits- en omgevingsbewust en vanuit die perspectieven hebben we in grote mate helder wat en hoe we het willen op onze school. Dit proces is niet af, maar wel zo gevorderd én gedragen dat dit schoolplan kon worden vastgesteld. Er is draagvlak vanuit het bestuur, waarbij zowel het College van Bestuur als de Directeur Onderwijskwaliteit en Innovatie hun instemming aan dit schoolplan hebben verleend. Niet in de laatste plaats hebben ook de ouders van onze deelraad het proces en het resultaat van dit schoolplan actief kunnen volgen en er feedback op kunnen geven. Formele instemming van de MR en daarmee de definitieve vaststelling van dit schoolplan volgt in september 2025, wanneer er een gekozen medezeggenschapsraad zal zijn.

De looptijd van dit schoolplan is twee jaar, zodat we aan kunnen sluiten bij de huidige plancycclus (2023-2027) van Stichting Akkoord!. De verbinding van dit schoolplan en de thema’s in het koersplan zullen dan ook nadrukkelijk zichtbaar zijn: openbare identiteit, duurzame onderwijskwaliteit, professionele organisaties en verbinding en samenwerking. In dit schoolplan zullen achtereenvolgens de missie en visie, het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het stelsel van kwaliteitszorg worden beschreven. Het laatste hoofdstuk betreft onze koers, de ambities en beleidsvoornemens in de komende twee schooljaren. Dit schoolplan is voor het team van OBS Buggenum een sturingsinstrument waarbij het beleid jaarlijks in het jaarplan wordt geconcretiseerd in termen van resultaten, doelen, activiteiten en middelen. Op gezette tijden zal er met betrokkenheid van teamleden, bestuur, ouders en leerlingen geëvalueerd worden en waar nodig worden bijgestuurd.

Mark van Sas
Directeur OBS Buggenum

2. Missie en visie

2.1 Stichting Akkoord!

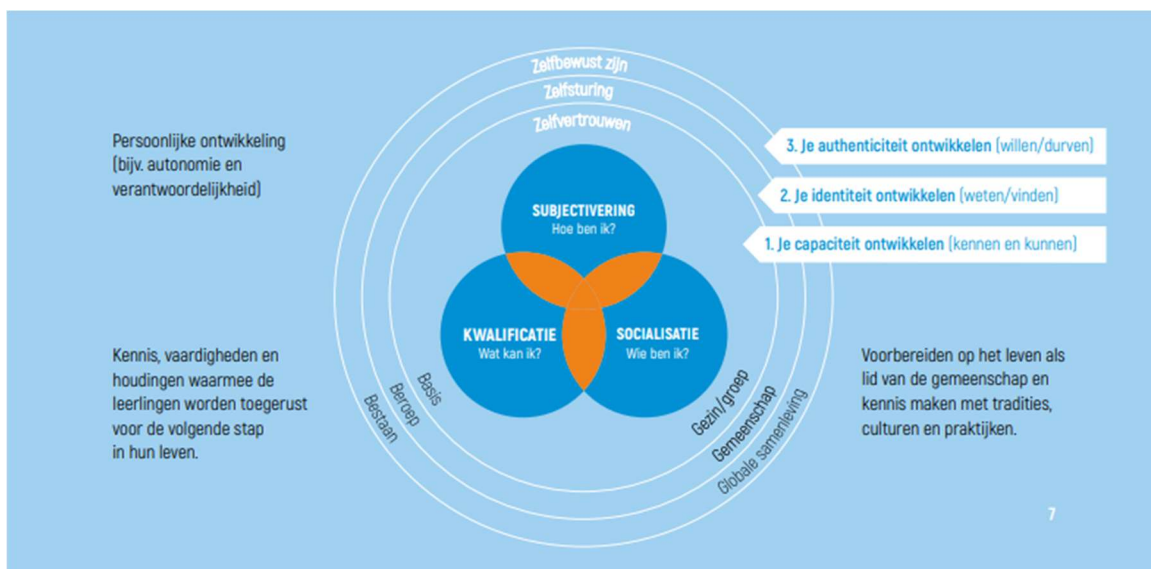
OBS Buggenum gaat deel uitmaken van Akkoord!, een stichting voor openbaar basisonderwijs in de gemeenten Beesel, Horst aan de Maas, Leudal, Peel en Maas en Venlo. Het kloppend hart van Akkoord! zijn de 11 afzonderlijke scholen. Alle Akkoord! scholen stimuleren diversiteit. Akkoord! is een onderwijsstichting waar ieder met een uniek, eigen verhaal een veelkleurig geheel vormt.

De *missie* van stichting **Akkoord!** is als volgt: een aantrekkelijke, dynamische organisatie met een duidelijk herkenbaar eigen gezicht. Een organisatie die kleur bekent, die durft te kiezen, die verantwoordelijkheid neemt voor onderwijskundig en pedagogisch vakmanschap. Akkoord! staat voor krachtig, kwalitatief, openbaar onderwijs;

Krachtig	<i>Verbonden door hetzelfde vuur, werken gedreven Akkoord!-professionals met energie, ondernemerszin en trots!</i>
Kwalitatief	<i>Akkoord! staat voor een kwaliteitscultuur die je in alles proeft, ziet en ervaart. De Akkoord!-ambitie voor wat betreft expertise en verantwoordelijkheid gaat verder dan de norm.</i>
Openbaar	<i>Akkoord! omarmt de diversiteit in de samenleving, viert de verrijkende verschillen, is continu actief op zoek naar verbinding en geeft ruimte aan waardevolle ontmoetingen.</i>

In haar *visie* verwoordt Akkoord! dat zij kiest voor kansrijk onderwijs. Medewerkers onderschrijven de uitgangspunten van passend onderwijs en organiseren het aanbod zo inclusief als mogelijk. Dat aanbod krijgt vorm in veilige, sfeervolle leef-werkgemeenschappen en is gebaseerd op de best beschikbare wetenschappelijk gefundeerde informatie over doelmatigheid en doeltreffendheid. Alle teams binnen de stichting streven naar een doorlopende leer- en ontwikkelingslijn en trekken intensief op met kinderopvang en het voortgezet onderwijs. De kwaliteitslat ligt hoog. Akkoord!-professionals zijn pas tevreden bij een optimale ontwikkeling van elk kind! Het onderwijs op de Akkoord!-school is gebaseerd op de door Biesta genoemde, samenhangende domeinen: kwalificatie (overdracht van kennis, vaardigheden, waarden en normen), socialisatie (verhouding tot de wereld) en subjectivering (persoonsvorming).

Vanuit leertheorieën en de wetenschap van het leren vertalen deze drie domeinen zich als volgt in de onderwijskundige visie van Akkoord!:



De kernwaarden van stichting Akkoord! zijn: Menselijk, Verbindend, Openbaar, Kwalitatief, Krachtig.

2.2 Onze missie

OBS Buggenum staat voor krachtig, kwalitatief, openbaar onderwijs. Met oprechte aandacht én betrokkenheid zetten wij ons in voor een veilige, vertrouwde en uitdagende leeromgeving waarin kinderen, ouders en medewerkers zich thuis voelen. We dragen in belangrijke mate bij aan het voortbestaan en de culturele ontwikkeling van de gemeenschap. Onze school is een fijne, warme ontmoetingsplek waar we het samen doen, in verbinding met iedereen die zich betrokken voelt.

2.3 Onze kernwaarden

OBS Buggenum staat voor **kennis**, **kwaliteit** en **kleur**. Dit zijn de kernwaarden die ons denken en ons handelen sturen en die richting geven aan de keuzes waar we voor staan. Daarbij geven we onze kernwaarden de volgende betekenis mee:

Kennis	<i>Bij kennis gaat het om weten dat, weten hoe en weten waarom. Kennis hebben van jezelf, van de ander en van de inhoud vinden we belangrijk. Kennis gaat vooraf aan vaardigheid, zorgt voor samenhang en draagt in grote mate bij aan het leren van nieuwe dingen. Kennis creëert welbevinden, zelfvertrouwen en verbinding. Op OBS Buggenum hebben we daarom kennis van zaken en zetten we in op een kennisrijk curriculum voor onze leerlingen.</i>
Kwaliteit	<i>We doen de goede dingen en doen die dingen goed. We verhelderen de verwachtingen van de ander en gaan ervoor om deze te overtreffen. We streven naar een hoge kwaliteit van lesgeven, van samenwerken en in communicatie. We voelen, zijn en gedragen ons verantwoordelijk voor de zaken waar we invloed op hebben, dragen daarmee bij aan de doelen van onze school en het welbevinden van alle betrokkenen.</i>
Kleur	<i>Kleur staat voor de eigenheid van kinderen. We omarmen de diversiteit in cultuur, afkomst, taal, gender en levensbeschouwing. We staan open voor het leren over de ander, daarmee leren we ook over onszelf. We vormen een ontmoetingsplaats waar verhalen samenkomen en we met, van en over elkaar leren. We dagen onszelf en kinderen uit zich te ontwikkelen tot de beste versie van zichzelf. Ieder mag er zijn en hoort erbij, samen vormen we één kleurrijke groep.</i>

2.4 Onze visie op onderwijs

We zien het als onze opdracht om kinderen voor te bereiden op een gelukkige, kansrijke en gezamenlijke toekomst in een snel veranderende maatschappij. Daartoe is het essentieel dat alle kinderen goed leren lezen, schrijven en rekenen. We dragen daaraan bij met hoge verwachtingen, een doelgerichte, responsieve instructie en differentiatie waarmee we in ons handelen, de onderwijstijd en het aanbod afstemmen op de behoeften van onze kinderen. Daarbij werken we vanuit concrete, heldere leerlijnen en -doelen en organiseren dat wat nodig is voor alle kinderen om deze doelen te kunnen bereiken.

Ook helpen we kinderen te groeien in hun sociaal-emotionele ontwikkeling, waarbij we sterk geloven in een preventieve aanpak. Kinderen hebben duidelijkheid en ondersteuning nodig om goede keuzes te kunnen maken, ook in de sociale omgang met elkaar. Door middel van activiteiten en gesprekken in groeps- en individueel verband zetten we in op weten wie je bent, wat je kunt en wat je wilt. We leren kinderen te communiceren daarover, oefenen daarin en geven als teamleden het goede voorbeeld, zoals het kunnen geven en ontvangen van feedback. We vinden het belangrijk dat kinderen democratische principes onderschrijven en zich kunnen aanpassen aan de stem van de meerderheid. Tegelijkertijd stimuleren we een tolerante houding ten opzichte van mensen die anders zijn, doen of denken.

We willen kinderen toerusten met een uitgebreide en diepgaande kennis van de wereld. Daarbij geloven we in samenhang, door kennis te clusteren in thema's en die kennis toe te kunnen passen binnen verschillende vak- en ontwikkelgebieden. Vanuit deze kennis en het gesprek daarover dagen we kinderen uit zich verantwoordelijk te voelen voor (mede)mens, klimaat, natuur, milieu en

hier actief naar te handelen. Met een wereld in verandering is het aan ons om kinderen de vaardigheden bij te brengen die hen helpen zich tot deze veranderingen te kunnen verhouden. Belangrijke vaardigheden zijn actief kunnen luisteren, vragen stellen en het onderbouwen van een eigen mening. We leven in een digitaal informatietijdperk, dat zich technologisch razendsnel ontwikkelt. En daarom rust op ons ook de verantwoordelijkheid kinderen digitaal geletterd én mediawijs te maken. In het begeleiden van online gedrag zien we voor onszelf een belangrijke rol weggelegd in de samenwerking met ouders.

We maken werk van intrinsieke motivatie van kinderen, we geloven in eigenaarschap. Kinderen hebben de behoefte om binnen duidelijke kaders zelf keuzes te mogen maken (autonomie), succeservaringen op te doen (competentie) en zicht te verbinden met de ander (relatie). Dit doen we bijvoorbeeld door het werken met dag- en weektaken. Door met hen te reflecteren op keuzes, op hun handelen en de gevolgen daarvan, stimuleren we zelfverantwoordelijk en zelfredzaam gedrag. Daarbij horen ook de vaardigheden in 'leren leren' en executieve functies, zodat onze kinderen met een goed gevulde rugzak de overstap naar het Voortgezet Onderwijs kunnen maken.

2.5 Onze beloften

Om ouders, kinderen en externen een beeld te geven bij onze missie en visie, hebben we deze vertaald in vijf beloften, waarmee we ons kunnen spiegelen aan de feedback die we van hen krijgen;

- OBS Buggenum is een fijne school.
- OBS Buggenum biedt een passend aanbod en streeft naar hoge opbrengsten.
- Het team van OBS Buggenum leert kinderen het zelfstandig te doen, te (be)denken.
- OBS Buggenum is vooruitstrevend, het aanbod is actueel en kennisrijk.
- Het team van OBS Buggenum nodigt ouders en andere partners van harte uit om mee te doen en mee te denken.



3. Onderwijskundig beleid

3.1 Functies van het onderwijs

In zowel de visie op stichtings- als schoolniveau zitten de drie functies van het onderwijs (Biesta) verweven. Ze bieden richting, kaders en uitgangspunten, die we vervolgens kunnen vertalen naar leerlijnen, leerdoelen en/of routines. We vinden het belangrijk dat medewerkers hier dezelfde taal over spreken en maken daarbij gebruik van de formulering die in het koersplan van Akkoord! is gebruikt:

Subjectivering *Er worden voorwaarden geschept voor zelfstandigheid en zelfverantwoordelijkheid. Dit wordt gestimuleerd en bevorderd, er wordt daarnaast ruimte geboden aan interesses en ideeën van kinderen. Ze worden ondersteund bij het ontwikkelen van hun eigen identiteit en uniciteit. Ze ontvangen eerlijke, heldere feedback en worden gestimuleerd in hun zelfreflectie. Kinderen worden aangemoedigd te vertrouwen op hun eigen kracht, elkaar te ondersteunen en problemen zelf of in samenspraak met anderen op te lossen.*

Socialisatie *Een veilig pedagogisch klimaat en een goede sfeer vormen de basis. Voorspelbaarheid, orde, structuur en rust zijn voorwaarden voor optimale resultaten en bevorderen een focus op leren. Een actieve opstelling van medewerkers omwille van klimaat en sfeer is belangrijk. Er worden regels en afspraken aangeleerd en voorgeleefd. Vanuit de idealen van het openbaar onderwijs wordt gestaan voor de democratische dialoog en bijgedragen aan een constructieve samenleving. Actief (wereld)burgerschap en integratie daarvan is onderdeel van het DNA van de stichting.*

Kwalificatie *Er wordt bewust, systematisch en cyclisch gewerkt aan goed onderwijs en optimale opbrengsten. De kerndoelen en de bijbehorende referentieniveaus vormen het uitgangspunt voor de leerstof. Het accent ligt op de basisvakken (taal-lezen en rekenen).*

3.2 Kerndoelen en leerlijnen

We werken gericht toe naar de kerndoelen en de bijbehorende referentieniveaus. We gaan uit van hoge verwachtingen, dus we hanteren voor alle kinderen de streefdoelen, behorende bij referentieniveau 1S voor rekenen en 2F voor taal en lezen. Het aanbod geven we vorm met behulp van leerlijnen, zodat het voor elke leerkracht duidelijk is welke doelen aan het eind van een leerjaar verwacht worden. Daarnaast helpen leerlijnen ons om vast te stellen welke voorkennis bij de leerlingen al aanwezig is, zodat er op kan worden voortgebouwd.

In sommige gevallen is de leerlijn volgordelijk, zoals bij rekenen en (werkwoord)spelling. De doelen volgen elkaar op in een redelijke vaste volgorde. Deze doelen vragen om een goede instructie met voldoende oefenmogelijkheden waarin ook de uitdaging zit om niet alleen de routines snel te kunnen beheersen, maar waarbij ook het begrip ontwikkeld wordt. Deze leerlijnen worden op onze school aangeboden per leerjaar, met ondersteuning van methodes.

In andere gevallen is er sprake van een leerlijn die min of meer concentrisch is, zoals bij taal, begrijpend lezen, wereldoriëntatie en sociaal-emotioneel leren. Ook deze doelen vragen uiteraard om een goede instructie, maar de volgorde waarin leerdoelen worden aangeboden is minder cruciaal. Het gaat bij deze leerlijnen hierbij vooral om de samenhang tussen verschillende leerdoelen en activiteiten. Deze leerlijnen worden op onze school aangeboden per cluster, waarin twee opeenvolgende leerjaren worden gecombineerd.

3.3 Bouwstenen voor goed onderwijs

Op OBS Buggenum spreken we over bouwstenen als elementen van goed onderwijs. Ze vormen een spiegel voor het ontwerpen, uitvoeren, monitoren én borgen van ons onderwijs. In de volgende tabel worden deze bouwstenen genoemd en zijn per bouwsteen criteria geformuleerd die duidelijk maken wat we van elkaar verwachten t.a.v. goed onderwijs.

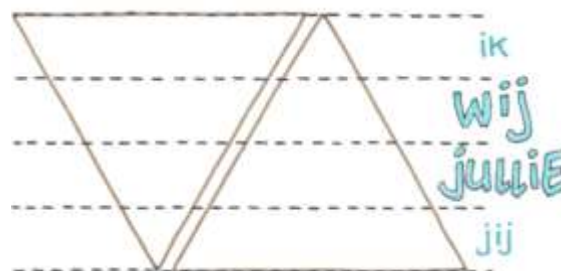
1. Doelen	○ Het team heeft expliciet in beeld welke doelen we nastreven. ○ Leerkrachten formuleren doelen concreet en controleerbaar. ○ De doelen zijn zichtbaar voor de leerlingen. ○ De leerkrachten stemmen hun activiteiten af op het lesdoel.
2. Aanbod	○ Er is een helder, op leerlijnen gebaseerd curriculum. ○ Het aanbod is gericht op een vooraf vastgesteld beheersingsniveau. ○ Er wordt gewerkt met methodes, additionele materialen en software die passend zijn bij de doelen en de onderwijsbehoeften van leerlingen.
3. Instructie	○ De leerkrachten geven effectief les volgens de structuur en opbouw van het expliciete, directe instructiemodel (EDI). ○ Instructie wordt gegeven volgens de principes van Rosenshine: ROSENSHINES PRINCIPES VAN INSTRUCTIE²⁵ 1. Start de les met een korte opfrissing van de essentiële voorkennis uit vorige les(sen). 2. Bied nieuwe leerstof in kleine stappen aan, met gelegenheid tot oefenen na elke stap. 3. Beperk de hoeveelheid leerstof die de leerlingen per keer krijgen. 4. Geef duidelijke instructies en heldere verklaringen. 5. Stel veel vragen en kijk of leerlingen de leerinhoud hebben begrepen. 6. Zorg dat alle leerlingen de gelegenheid hebben om actief te oefenen. 7. Begeleid leerlingen wanneer ze beginnen met oefenen. 8. Denk hardop en modelleer. 9. Geef de leerlingen uitgewerkte voorbeelden. 10. Vraag de leerlingen uit te leggen wat ze geleerd hebben. 11. Zoek manieren om de antwoorden van alle leerlingen te checken. 12. Geef op een systematische manier feedback en correcties. 13. Neem de tijd om extra uitleg te geven. 14. Geef veel voorbeelden. 15. Leg leerstof opnieuw uit als dat nodig is. 16. Geef leerlingen de gelegenheid om zelfstandig te oefenen. 17. Monitor leerlingen wanneer ze zelfstandig oefenen.
4. Onderwijstijd	○ De leerkrachten roosteren voldoende onderwijstijd. ○ Er wordt gezorgd voor effectieve leertijd en een taakgerichte sfeer zonder verstoringen. ○ Er wordt extra onderwijs- en instructietijd ingezet voor kinderen die bepaalde doelen nog niet beheersen.
5. Differentiatie	○ Er wordt convergent gedifferentieerd in aandacht en/of tijd (mastery learning). ○ De leerkrachten stemmen hun aanbod, instructie en ondersteuning af op de verschillende onderwijsbehoeften in de groep. ○ De leerkrachten bieden een verlengde instructie aan voor kinderen die doelen nog niet beheersen. ○ De leerkrachten maken gebruik van verdiepen en verrijken voor kinderen die cognitief meer aankunnen.
6. Monitoring	○ Tussentijdse evaluatie en toetsing is formatief.

	○ De leerkrachten evalueren de tussentijdse resultaten van methodegebonden en onafhankelijke toetsen en observaties cyclisch en systematisch. ○ De leerkrachten analyseren en evalueren de resultaten en opbrengsten handelingsgericht volgens het 4D model (data, duiden, doelen, doen).
--	--

3.4 Didactisch handelen

Het handelen van de leerkrachten vooraf én tijdens de les is gebaseerd op een gemeenschappelijke grondhouding, waarbij erkend wordt dat kinderen verschillen in onderwijsbehoeften en dat het hun primaire taak is daarop af te stemmen door middel van differentiatie. Deze onderwijsbehoeften verschillen per les, afhankelijk van de individuele beginsituatie van leerlingen t.o.v. het specifieke lesdoel. De voorbereiding van de les is gericht op het verhelderen van deze beginsituatie en hetgeen (groepjes) kinderen nodig hebben aan instructie, verwerking en tijd om het lesdoel te behalen. Daarbij is er zowel aandacht voor ondersteuning als voor uitdaging. Op basis van de bevindingen tijdens de les stellen de leerkrachten de inschatting van wat kinderen nodig hebben bij en stemmen het handelen daarop af.

Er wordt gebruik gemaakt van de structuur en opbouw van het expliciete, directe instructiemodel, gecombineerd met de principes van Rosenshine. Dit is een effectieve en gestructureerde manier van lesgeven, waarbij verschillende lesfasen elkaar in een vaste volgorde opvolgen en er ruimte is om tegemoet te komen aan de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen. In elke les wordt ernaar gestreefd dat alle leerlingen voor het einde van de les in staat zijn het lesdoel zelfstandig toe te passen. Daarbij verschuift de verantwoordelijkheid stapsgewijs van de leerkracht naar de leerling via de stapjes ik-wij-jullie-jij, dat hiernaast geïllustreerd wordt met het GRRIM-model (**G**radual **R**elease of **R**esponsibility **I**nstruction **M**odel)



Hoge verwachtingen maken nadrukkelijk deel uit van het handelen en de communicatie van de leerkracht. Leerkrachten zijn zich ervan bewust dat er een systemisch verband is tussen hun verwachtingen en de leeropbrengsten van leerlingen, zoals verbeeld in de afbeelding hiernaast. Leerkrachten groeperen (clusteren) flexibel op basis van de beginsituatie t.o.v. het lesdoel en voorkomen het werken met vooraf vastgestelde niveaugroepen. Daarnaast worden heldere leerdoelen gecommuniceerd en gevisualiseerd. Er wordt geïnvesteerd in intrinsieke motivatie door het gunnen van verantwoordelijkheid voor het leren aan de leerling en het bieden van keuzes (autonomie), geïnvesteerd in een positief groepsklimaat (relatie) en het geven van procesgerichte feedback (competentie).

Hoge verwachtingen komt tot uitdrukking in een belangrijk uitgangspunt van ons onderwijs: "Elk kind zal leren"

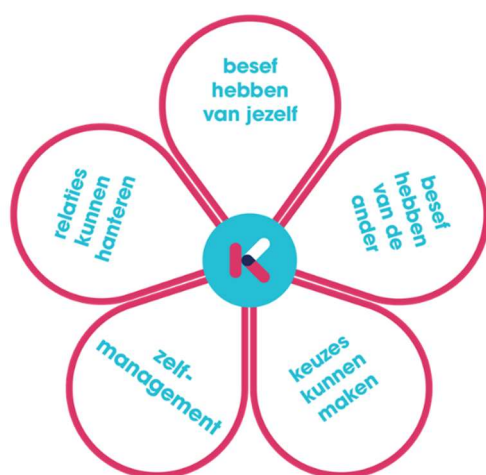
3.5 Schoonklimaat en veiligheid

De basis van ons pedagogisch-didactisch handelen, zoals beschreven in voorgaande paragrafen, bestaat uit een veilig en stimulerend school- en groepsklimaat én een efficiënte lesorganisatie. Deze twee componenten zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Een goed klassenmanagement gaat over structuur, zoals het bewaken van de begintijd, dicht bij het doel blijven, zorgen voor evenwicht in instructie en verwerking, het gebruik van functionele routines en ondersteunende tools. Daarnaast gaat een goed klassenmanagement ook over cultuur, waarin het gedrag van kinderen op een positieve manier gereguleerd wordt waarmee verstoringen worden voorkomen. Een positief school- en groepsklimaat is hier voorwaardelijk aan. In deze paragraaf beschrijven we hoe we daar vorm en inhoud aan geven.

Het is voor ons belangrijk dat kinderen zich thuis voelen op school, dit verwoorden we immers ook in onze missie: "Met oprechte aandacht én betrokkenheid zetten wij ons in voor een veilige, vertrouwde en uitdagende omgeving waarin kinderen, ouders en medewerkers zich thuis voelen". We willen een kindvriendelijke sfeer realiseren waarbinnen er aandacht is voor de basisbehoeften van elk kind: vertrouwen, veiligheid en duidelijkheid. We zien welbevinden als de basis voor ontwikkeling, maar ook als uitkomst van kwalitatief onderwijs. Respect hebben voor elkaar, gelijkwaardigheid en verbondenheid zijn belangrijke voorwaarden. De uitgangspunten voor ons pedagogisch klimaat zijn:

- Fouten maken mag. Kinderen én volwassenen leren van hun fouten. Je leren inleven in de emoties van een ander vinden we belangrijk.
- Van kinderen kun je leren. Kinderen zijn nooit vervelend, maar gedragen zich wel eens vervelend. Wij zijn nieuwsgierig naar de oorzaak van gedrag en proberen vanuit daar positief bij te sturen.
- Ruzie komt voor. Het gaat er niet om wie begonnen is, wel dat het weer wordt bijgelegd. Het kan niet altijd vergeven en vergeten zijn, maar je kunt wel vergeven en opnieuw beginnen. We werken aan een goede sfeer op school en vinden het belangrijk positief gedrag te bekrachtigen.

Om te werken aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen wordt er structureel gebruik gemaakt van de methodiek KWINK in groep 1 t/m 8. KWINK is geïnspireerd op het boek 'Groepsplan gedrag, planmatig werken aan passend onderwijs' (Van Overveld, 2021) waarin kennis en ervaringen op basis van wetenschappelijke inzichten worden beschreven. De onafhankelijke Erkenningcommissie Interventies heeft KWINK erkend als 'goed onderbouwd' en is derhalve opgenomen in de databank Effectieve Jeugdinterventies van het Nederlands Jeugd Instituut (NJI). KWINK is gebaseerd op twee theoretische modellen. Dit zijn enerzijds de vijf gedragscompetenties van SEL en anderzijds de fases van groepsvorming:



In de basis volgen we de jaarplanning, maar wijken hiervan af als de actualiteit van de groep hierom vraagt. KWINK bestaat uit 20 lessen per leerjaar. In de onder- en middenbouw wordt kinderen een online oefenomgeving geboden met een fictieve wereld waarin dieren situaties meemaken die

zich ook in de gewone wereld kunnen voordoen. Samen met het menselijk gedrag van de dieren is hierdoor identificatie en/of herkenning mogelijk. In de bovenbouw wordt gewerkt met geacteerde filmpjes met jongeren die net iets ouders zijn dan de kinderen zelf.

Naast het geven van een KWINK-les ligt er in het team vooral nadruk op 'transitie', dit om het geleerde ook in de praktijk toe te passen en feedback op te kunnen geven. We hechten er waarde aan dat het hele team dezelfde taal (terminologie) spreekt. Om dit te bereiken zetten we het volgende in:

- De KWINK van de week (gedragsverwachting) hangt op een centrale plek in elke klas.
- Elke leerkracht geeft KWINK-lessen, bij duo-partners kan het zijn dat de les gesplitst wordt.
- De vijf KWINK - slagen (technieken) hangen op centrale plekken in de school, zodat ze gemakkelijk kunnen worden ingezet indien zich negatief gedrag voordoet.
- We gebruiken de ouderbrief, de koelkastposter en vertellen over KWINK op de informatieavond(en) om ouders te betrekken in sociaal-emotioneel leren en zoveel mogelijk de transitie naar de thuissituatie te kunnen maken.

Onze preventieve aanpak bestaat uit het hanteren van duidelijke regels en afspraken op school- en groepsniveau, die samen met de leerlingen aan het begin van het schooljaar zijn opgesteld en waar nodig worden geactualiseerd. We besteden aandacht aan de Gouden Weken in de periode na de zomervakantie en de Zilveren Weken in de periode na de kerstvakantie, waarin we o.a. met coöperatieve werkvormen en Groene spelen extra investeren in een positief groepsklimaat.

Minimaal één keer per schooljaar worden de sociale competenties gemonitord met een gestandaardiseerd instrument (Leerling in Beeld), gevolgd door een analyse en het beschrijven van voorgenomen interventies in een groepsplan om het school- en/of groepsklimaat positief te beïnvloeden. Indien helpend in de evaluatie van het groepsplan behoort een tweede afname tot de mogelijkheden.

3.6 Curatieve aanpak

Ons handelen bij ongewenst gedrag wordt bepaald door drie uitgangspunten:

- Het zorgen voor sociale en fysieke veiligheid van de betreffende leerling én zijn of haar omgeving.
- Duidelijke begrenzing van negatief, ongewenst gedrag, gevolgd door een consequentie om herhaling zo veel mogelijk te voorkomen.
- Het achterhalen van de oorzaak van gedrag door met de leerling in gesprek te gaan en te (helpen) reflecteren.

In ons protocol – beleid bij ongewenst gedrag – hebben we onze stapsgewijze aanpak beschreven, waarbij we onderscheid maken tussen pesten en ander grensoverschrijdend gedrag. Er is sprake van een pestprotocol en een aanpak bij grensoverschrijdend gedrag. Deze aanpak kenmerkt zich door een opschaling van interventies als het specifieke, ongewenste gedrag zich herhaalt binnen een vastgestelde periode. Ook vindt er een opschaling plaats in de betrokkenheid van ouders en het managementteam.

Het protocol start met de time-out maatregel, waarvoor de leerling zelf (stap 0) of de leerkracht (stap 1) kan kiezen. Een time-out zien wij niet als straf, het is een interventie waarbij de leerling zich af kan zonderen op een vaste plek met het doel zich te herpakken door het reguleren van eigen emoties of energie, om er vervolgens het gesprek over aan te kunnen gaan.

In het protocol is ook de methodiek 'Check in, check out' opgenomen. Dit is een wetenschappelijk bewezen effectieve interventie die ertoe dient het gedrag van de leerling op een positieve manier te reguleren, waardoor de veiligheid in de klas wordt hersteld en gewaarborgd. De leerling stelt daarbij samen met de leerkracht gedragsdoelen op, waarmee hij gedurende twee weken in- en uitcheckt. Tussendoor vindt er een evaluatie plaats, waarin positief gedrag wordt bekrachtigd. Voor de check-out ontvangt de leerling feedback van de leerkracht, die de leerling zelf terugkoppelt aan de ouders. Deze aanpak wordt begeleid met een formulier.

3.7 Basisvaardigheden

In ons onderwijskundig beleid is er nadrukkelijke aandacht voor de basisvaardigheden rekenen, taal-lezen en burgerschap. Ze vormen de speerpunten in onze schoolontwikkeling waarbij het gaat om ontwikkeling, implementatie en/of borging.

Met betrekking tot het rekenonderwijs hebben we op basis van de meeste recente M-toetsen vastgesteld dat van de kinderen uit groep drie tot en met zeven 84% (= 26/31 leerlingen) op koers ligt voor het behalen van 1F en dat 55% (= 17/31 leerlingen) op koers ligt om 1S te behalen. Op beide niveaus ligt onze voorlopig ambitie op het landelijke gemiddelde van de referentiegroep met de indicatieve schoolweging 28-29 en stellen we vast dat we deze ambitie op het fundamentele niveau nog niet waarmaken. In onze analyse op schoolniveau hebben we vastgesteld dat de methode onvoldoende voorziet in leerstof en instructiematerialen die tegemoet komt aan de onderwijsbehoeften van een deel van de leerlingen. Dit betreft het handelend rekenen met concreet materiaal of een representatie van de werkelijkheid, waarmee we het begrip vergroten. De interventie die hierbij past is de aanschaf en implementatie van de materialen van Met Sprongen Vooruit, waarbij alle leerkrachten de scholing zullen volgen die past bij de leerjaren waarin ze in schooljaar 2025-2026 zullen lesgeven. Daarnaast stellen we ook vast dat een deel van de leerlingen het werkgeheugen te veel belast, omdat de basisstof onvoldoende geautomatiseerd en gememoriseerd is. We schaffen Bareka aan om daarmee het automatiseren en memoriseren inzichtelijk te maken en op mogelijke hiaten te interveniëren. De implementatie van Bareka zal deels dit schooljaar (24-25) plaatsvinden met een vervolg in schooljaar 2025-2026. Ook zal er geïnvesteerd worden in de kennis van de leerlijnen rekenen, aangezien dit het didactisch handelen in sterke mate ondersteunt.

Bij leesvaardigheid zien we bij de meest recente M-toetsen dat 91% (= 20/22 leerlingen) in groep 4 t/m 7 op koers is voor referentieniveau 1F en dat 59% (= 13/22 leerlingen) in groep 4 t/m 7 op koers ligt om referentieniveau 2F te behalen. Ook deze indicatoren sluiten nog niet aan bij onze eigen ambities. Dit is overigens wel het geval voor het domein taalverzorging waar in groep drie t/m acht 100% (= 31/31 leerlingen) op koers ligt voor 1F en 77% (24/31 leerlingen) op koers ligt voor referentieniveau 2F. De leesvaardigheid van de leerlingen heeft onze prioriteit, waarbij we dit schooljaar gebruiken om invulling te geven aan onze bouwstenen voor goed onderwijs op het gebied van technisch lezen. We zetten binnen leerteams het middel actie-onderzoek in om het technisch leesonderwijs naar een hoger level te tillen. Voor schooljaar 2025-2026 staat op de rit om dit op dezelfde wijze te doen met begrijpend lezen, waarbij gedacht kan worden aan het gebruik van rijke teksten in combinatie met de methodiek Close Reading. De literatuur die hiervoor gebruikt wordt is van auteur Marita Eskes (Technisch lezen in een doorgaande lijn, 2020 en Begrijpend lezen in een doorgaande lijn, 2023). We zetten bij leesvaardigheid expliciet in op een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8.



Op stichtingsniveau is een mooie ontwikkeling doorgemaakt als het gaat om (wereld)burgerschap en wordt de vertaling gemaakt naar een doelgericht en samenhangend curriculum op schoolniveau, passend bij de eigen leerlingpopulatie. De analyse van onze omgeving en populatie, onze relevante doelen en ons aanbod zal nog dit schooljaar resulteren in een schooleigen beleidsplan wereldburgerschap. Het komend schooljaar (2025-2026) zal er ruimte zijn voor implementatie daarvan en zullen we ook het aanbod buiten de schoolmuren verder in kaart gaan brengen, zodat we in de breedste zin van het woord invulling kunnen geven aan onze opdracht rondom burgerschap.

Een eerste conclusie op basis van een analyse van onze leerlingpopulatie laat immers zien dat veel leerlingen in een kleine gemeenschap en weinig pluriforme omgeving opgroeien. We voelen het als onze opdracht om hen in aanraking te brengen met de culturele diversiteit in de samenleving, dit vraagt erom zowel de 'wereld' in te trekken als de 'wereld' de school binnen te brengen. We zien het wereldburgerschap als een ideaal vliegwiel om onze openbare identiteit verder te ontwikkelen.

3.8 Ondersteuning

OBS Buggenum wil graag inclusief zijn. Het past bij onze visie en ons gedachtengoed, waarbij sociale, emotionele en didactische verschillen ons uitdagen om als organisatie en als professional te blijven ontwikkelen. De onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen bepalen de richting en aard van ons gedrag, ons handelen en onze communicatie. Daarmee realiseren we een sociale context waarin we inclusie nastreven voor alle kinderen die aan ons worden toevertrouwd. In denken én doen zijn we flexibel waarmee we ons snel willen en kunnen aanpassen aan veranderingen in de leerlingpopulatie binnen een groep of binnen de school.

Dit doen we;

- Organisatorisch, door als team samen te werken, kwaliteiten en expertises te benutten en groepsoverstijgend te denken in oplossingen.
- Sociaal, door actief in te zetten op een klimaat waarin we elkaar respecteren, nieuwsgierig zijn en helpen.
- Didactisch, door middel van differentiatie, waarbij we met aanbod, instructie en onderwijstijd afstemmen op de behoeften aan zowel ondersteuning als uitdaging.

We geloven in de samenwerking met ouders, we zien hen als partner waarmee we cyclisch en holistisch de ontwikkeling van het kind volgen en stimuleren. Door continue te werken aan het 'stretchen' van onze ondersteuningsmogelijkheden, streven we naar een thuisnabije, passende onderwijsplek voor alle kinderen. Daartoe werken we intensief samen met onze collega-scholen van Stichting Akkoord! en maken gebruik van de expertise, voorzieningen en middelen binnen het Samenwerkingsverband Midden Limburg (PO 3102).

We stellen de volgende sterke punten vast in onze ondersteuningsmogelijkheden, die helpen ons om inclusief onderwijs verder vorm te geven:

- Een inclusieve grondhouding van alle medewerkers, die bereid en gemotiveerd zijn mee te bewegen en te ontwikkelen met de leerlingen en hun (specifieke) ondersteuningsmogelijkheden.
- Een kleinschalige schoolorganisatie, waarbij er veel aandacht en betrokkenheid is voor de leerlingen. Zij voelen zich daardoor gezien en gehoord.
- Een intensieve samenwerking met ouders, waarbij hun betrokkenheid en participatie benut wordt.
- De balans in de focus op zowel de cognitieve als de sociaal-emotionele ontwikkeling, dit laatste gebeurt actief en preventief met een methode voor sociaal-emotioneel leren in groep 1 t/m 8.
- De aanwezigheid van voldoende, gekwalificeerd lesgevend personeel, waarbij er structureel instructie gegeven wordt in kleine groepen van maximaal twee leerjaren.
- Een platte organisatiestructuur, waarbij teamleden in verschillende functies (onderwijsassistent, leerkracht, kwaliteitscoördinator, directeur) elkaar ondersteunen en het leren van kinderen faciliteren.

We zien ook kansen voor versterking en ontwikkeling. Onze ambities en ontwikkeldoelen t.a.v. de ondersteuning van onze leerlingen zullen komende jaren doel- en planmatig worden opgepakt:

- Als nieuwe school zijn we bezig de ondersteuning van leerlingen te structureren in o.a. routing, instrumenten en formats, rol-, taak- en verantwoordelijkheidsverdeling, afgestemd op de bestaande structuren binnen Stichting Akkoord! en het Samenwerkingsverband Midden Limburg. Zodra dit is gerealiseerd, zetten we in op eigenaarschap van leerkrachten in het (her)kennen van deze routes, structuren en bijbehorende afspraken, zodat zij op groeps- en leerlingniveau (meer) autonoom kunnen handelen en de kwaliteit van het cyclisch werken kunnen waarmaken.
- We zetten in op versterking van de basisvaardigheden. Doe doen we onder meer door de keuze voor en implementatie van een aanbod (evt. methode) voor voortgezet technisch lezen, het versterken van het onderwijs in begrijpend lezen (Close Reading, rijke teksten), het stimuleren van leesplezier en -motivatie door o.a. de realisatie van de Bibliotheek op School. Daarnaast versterken we het aanbod voor rekenen en wiskunde, waarbij we de leerkrachten toerusten met materialen en expertise vanuit de methodiek Met Sprongen Vooruit.

- De implementatie van de methode KWINK, waarmee we preventief inzetten op de ontwikkeling van houding, kennis en vaardigheden binnen het sociaal-emotioneel leren en burgerschap.
- Op leerling- en casusniveau worden de ondersteuningsbehoeften gebruikt om verder te professionaliseren, voorbeelden daarvan zijn leerlingen met TOS, NT2 en hoogbegaafdheid.

Op OBS Buggenum werken we met ondersteuningsniveaus, conform de afspraken binnen ons Samenwerkingsverband. De ondersteuningsniveaus geven de op- en afschaling aan in de mate van ondersteuning en de betrokkenheid van personen in hun functie binnen de school, het bestuur en het samenwerkingsverband.

- Ondersteuningsniveau 1 (uitvoering van regulier afgestemd onderwijs in de groep), hierin is de leerkracht aan zet.
- Ondersteuningsniveau 2 (extra ondersteuning en intensivering van het onderwijsaanbod in de groep), hierin is de leerkracht aan zet met ondersteuning vanuit de KC-er).
- Ondersteuningsniveau 3 (extra intensieve en systematische ondersteuning met behulp van experts), naast de leerkracht en KC-er wordt ook de BOC-er betrokken, eventueel ambulante begeleiding (intern of extern).
- Ondersteuningsniveau 4 (afweging plaatsing gespecialiseerd onderwijs). Betrokken zijn de leerkracht, KC-er, BOC-er en de procesadviseur van het samenwerkingsverband.
- Ondersteuningsniveau 5 (plaatsing SBO/SO). Hierbij zijn betrokken de KC-er, BOC-er, procesadviseur en de ontvangende school voor gespecialiseerd onderwijs.

Voor dit schooljaar is er een ondersteuningsprofiel opgesteld voor onze school. Per 01-08-25, gelijk met de start van onze school, zal dit vervangen gaan worden door een jaarlijks geactualiseerd ondersteuningsaanbod in de schoolgids, waarop de MR adviesrecht heeft. Op basis van het huidige ondersteuningsprofiel stellen we de volgende conclusies vast:

- We hebben geen specialisten binnen de school en zijn aangewezen op de expertise binnen stichting Akkoord! en het Samenwerkingsverband Midden Limburg. T.a.v. inclusie zullen we vaker dan gewenst een beroep moeten doen op specialisten buiten de school. In het team is uitgesproken de eigen expertise binnen het team te willen vergroten op domeinen waarop regelmatig een beroep gedaan wordt als het gaat om ondersteuningsvragen. We denken daarbij aan rekenen, taal-lezen, gedrag en meer- en hoogbegaafdheid. Gezien ons kleine team zullen hierin bewuste keuzes gemaakt moeten worden.
- Er zijn geen voorzieningen aanwezig voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften, zoals een structuur-, gedragsgroep of taalklas. Gezien de omvang van onze school achten we het niet noodzakelijk hierin te voorzien en kunnen we terugvallen op voorzieningen binnen het samenwerkingsverband.
- In het onderwijsaanbod zijn we redelijk compleet, in de basis kunnen we voorzien in aanbod dat past bij veel voorkomende ondersteuningsbehoeften. Daarbij gaat het om bijvoorbeeld methodes, methodieken, oefenstof en software. Er is een behoefte dit aanbod verder uit te breiden, hiervoor zijn middelen begroot. We stellen vast dat er geen specialisme, voorziening of aanbod is op het gebied van (Z)ML en spraak/taal. Het aanbod op het gebied van NT2 is minimaal.



4. Personeelsbeleid

4.1 Huidige personeel

In het voorjaar van 2024 heeft de werving en selectie plaatsgevonden van de personeelsleden op OBS Buggenum. Dit is succesvol geweest, het is gelukt om alle vacatures in te vullen. Op dit moment zijn er negen personeelsleden werkzaam op OBS Buggenum in vier verschillende functies. Alle personeelsleden zijn bevoegd, zij hebben een diploma dat minimaal nodig is voor uitoefening van de bijbehorende functie. Acht personeelsleden zijn in dienst van stichting Akkoord!, één personeelslid wordt voor 9 uur gedetacheerd vanuit kinderopvangorganisatie Hoera kindercentra. Zij is actief in de combinatiefunctie onderwijsassistent en pedagogisch medewerker. De functie van conciërge en schoolleider wordt ingevuld door een man (25%), de overige functies worden ingevuld door vrouwen (75%). In onderstaande tabel wordt de functie, het aantal personeelsleden en de totale omvang (fte) vermeld. Het personeelsbestand omvat 0,4 fte aan vervangingsformatie, waarmee we kortdurende afwezigheid van medewerkers zelf hebben op te vangen.

<i>Functie</i>	<i>Omvang</i>	<i>Aantal personeelsleden</i>
Directeur D12	0,8 fte	1
Leerkracht LC (kwaliteitscoördinator)	0,7 fte	1
Leerkracht LB	3,5 fte	4
Onderwijsassistent B	0,7 fte	1
Conciërge B	0,3 fte	1
	6,0 fte	8

Een recente uitvraag onder het personeel naar mobiliteitswensen laat hierin geen verwachte mutaties zien. Het is positief dat het team daarmee intact blijft, er sprake is van continuïteit en we samen verder kunnen bouwen. Een risico is de bevoegdheid voor de lessen bewegingsonderwijs. Op dit moment is slechts één van de leerkrachten LB bevoegd om gymles te geven. Dit is kwetsbaar en daarmee onwenselijk, in schooljaar 2025-2026 zal daarom één andere leerkracht de gymopleiding gaan volgen.

4.2 Professionalisering

In relatie tot de uitvoering van het onderwijskundig beleid vindt professionalisering met name plaats binnen het primaire proces. Er wordt collectief én individueel geïnvesteerd in de kennis en toepassing van leerlijnen. Daarnaast vinden er op structurele en frequente basis groepsbezoeken plaats door de kwaliteitscoördinator en directeur, waarmee leerkrachten (en onderwijsassistenten) feedback ontvangen op hun pedagogisch-didactisch handelen, hierop reflecteren en omzetten in actiepunten. In overleg tussen directeur en leerkracht kan besloten worden een extern begeleidingstraject in te zetten, gericht op het pedagogisch-didactisch handelen. Alle medewerkers hebben de toegang tot het platform E-Wise, waarmee ze kennis kunnen vergroten over onderwerpen die relevant zijn m.b.t. de schoolontwikkeling, individuele ontwikkeling, de uitvoering van taken en/of de kenmerken of ontwikkelingen van de eigen groep. Ook wordt er dit perspectief deelgenomen aan scholingen binnen de Akkoord!-Academie. Relevant zijn in ieder geval de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen.

Op het gebied van vakmanschap en de professionalisering daarvan zijn verder de acht kenmerken van een 'goede leraar' (Academica) leidend. De leerkracht:

- weet hoe een leerling leert;
- heeft hoge verwachtingen;
- ontwerpt en geeft goed gestructureerde lessen;
- kan responsief lesgeven;
- heeft goede kennis van het curriculum en vak-inhouden;
- maakt effectief gebruik van toetsing;
- weet gedrag effectief te managen;
- draagt een brede, professionele verantwoordelijkheid.

4.3 Gesprekkencyclus

Binnen Stichting Akkoord! en dus ook op OBS Buggenum vinden we het van groot belang dat medewerkers gemotiveerd, betrokken en vitaal zijn, nu en in de toekomst. Het doel is immers is het optimale functioneren binnen de huidige arbeidsomstandigheden en binnen de huidige functie. Daarbij ligt de focus zowel op de verantwoordelijkheid van de werkgever als de werknemer. Er wordt aandacht gegeven aan alle facetten die van invloed zijn op het werkvermogen, zoals de gezondheid, de competenties, normen en waarden als de werkomstandigheden. Daarnaast is er blijvende aandacht voor de kwaliteitseisen, behorende bij de functie. Dit vraagt om zelfreflectie, maar ook de vaardigheid in het geven en ontvangen van feedback.

De gesprekkencyclus vindt plaats in een periode van drie opeenvolgende schooljaren. In elk schooljaar gaan de leidinggevende (directeur) en de medewerker minimaal drie keer met elkaar in gesprek:

- Aan het begin van het schooljaar (september) vindt het *startgesprek* plaats. Het doel van het gesprek is het vroegtijdig signaleren van mogelijke knelpunten en het interveniëren indien nodig. Het gesprek kan leiden tot afspraken inzake de individuele, professionele ontwikkeling van de werknemer, waar in het betreffende schooljaar aan gewerkt gaan worden. Het gesprek heeft met name betrekking op de onderdelen gezondheid (fysiek, mentaal, sociaal) en de competenties (kennis en vaardigheden) die nodig zijn het werk in relatie tot de context van dat schooljaar (verantwoordelijkheden, taken, omgeving) uit te voeren.
- Halverwege het schooljaar (februari) vindt het *ontwikkelgesprek* plaats. Het doel is het optimaliseren van het functioneren van de individuele werknemer en het stimuleren van de eigen, professionele ontwikkeling. Het gesprek wordt (schriftelijk) voorbereid door de werknemer en leidt tot concrete afspraken over de ontwikkeling en eventueel het faciliteren daarvan door middel van bijvoorbeeld begeleiding en/of scholing. Naast de onderdelen gezondheid en competenties komen ook de normen en waarden én werkomstandigheden aan bod in het gesprek, evenals de persoonlijke wensen en ambities op korte en lange(re) termijn.
- Aan het eind van het schooljaar (juni) vindt het *eindgesprek* plaats. Er wordt teruggekeken op het verloop van het schooljaar, de eigen inzet én beleving. Ook vindt er een (tussentijdse) evaluatie plaats van afspraken die gemaakt zijn over de eigen, professionele ontwikkeling en wordt de inzet van het volgend schooljaar (o.a. normjaartaak) in relatie tot het werkverdelingsplan besproken.

In het derde jaar van de cyclus heeft het ontwikkelgesprek de kenmerken van een waarderingsgesprek, met een formele beoordeling van uit de leidinggevende. Vanuit de brede, professionele verantwoordelijkheid die verwacht wordt van medewerkers en het de overtuiging dat autonomie en regie bijdragen aan vitaliteit, gebeurt verslaglegging van bovenstaande gesprekken door de medewerker zelf. De leidinggevende vult aan en na akkoord van beiden, wordt het verslag gearchiveerd in het (digitale) personeelsdossier.

4.4 Professionele cultuur

Met een nieuw team op een nieuwe school heeft de ontwikkeling van de professionele cultuur onze expliciete aandacht. De cultuur komt tot uiting in het gedrag dat leerkrachten, de directie, de leerlingen en ouders naar elkaar vertonen. De schoolcultuur is (on)bewust gedrag dat hierin gemeenschappelijk is. We stimuleren gedrag dat van alle betrokkenen dat leidt tot de doelen van de school, leidt tot een toename van het eigen welbevinden en dat van anderen. Daarbij hoort ook dat gedrag dat afbreuk doet hieraan, op vriendelijke doch duidelijke wijze wordt begrensd. Dit proces is cruciaal in de organisatie die we willen en moeten zijn, maar beschouwen we niet als vanzelfsprekend. We bouwen heel bewust aan een cultuur van bespreken, afspreken en aanspreken.

Met regelmaat zal met het voltallige team besproken worden hoe het gaat *met* het team, maar ook *in* het team. We reflecteren daarmee in gezamenlijkheid op ons welbevinden, op de samenwerking en op de communicatie. Twee keer per jaar 'meten' we dit aan de hand van zes vragen, die voor onze organisatie bekend zijn als de 'Bloei-meting'. De meeste recente resultaten daarvan, en het gesprek daarover, stemmen positief. Alle categorieën staan gemiddeld op groen. Deze worden weergegeven in de volgende tabel:

Legenda: ○ 7,1 en hoger (groen = oké) ○ 6,0 t/m 7,0 (oranje = let op) ○ 5,9 en lager (rood = actie vereist)	Waardering teamleden OBS Buggenum (n = 9)		Benchmark: Stichting Akkoord! (n = 138)
	Gemiddeld cijfer	Verdeling (%)	Verdeling (%)
Hoe het gaat Alles bij elkaar genomen, hoe gaat het echt met jou?	7,7	56 44 0	49 46 4
Werk versus privé Ik ervaar een goede balans tussen werk en privé.	7,3	67 22 11	37 46 17
Werkgeluk Als ik 's morgens opsta, heb ik zin om aan het werk te gaan.	7,9	67 33 0	59 36 4
Werkvermogen De mate waarin je geestelijk en lichamelijk in staat bent nu en in de nabije toekomst je huidige werk te doen.	8,1	67 33 0	63 28 9
Toegevoegde waarde Ik lever een actieve bijdrage aan de doelen van onze organisatie	8,1	78 22 0	69 29 2
Jezelf zijn Ik voel me thuis in de organisatie waar ik werk	8,1	78 22 0	84 13 3

5. Kwaliteitszorg

5.1 Kwaliteit

Op OBS Buggenum behoort kwaliteit tot één van onze drie kernwaarden. Dit is geen toevalligheid, maar een beredeneerde keuze én overtuiging. In alles wat wij doen, streven wij naar kwaliteit. Wij willen helderheid over de uitgesproken en niet-uitgesproken verwachtingen van onze interne en externe stakeholders: leerlingen, ouders, medewerkers, het bestuur, de buurt, de gemeente, de Inspectie van het Onderwijs. Waar die verwachtingen onduidelijk of diffuus zijn, gaan we graag de dialoog aan om deze te concretiseren. We stellen vervolgens alles in het werk om aan de verwachtingen te voldoen en waar mogelijk te overtreffen. Daarbij hebben we ook (en vooral) onze eigen verwachtingen, dit zijn onze ambities. Wat voor Stichting Akkoord geldt, is uiteraard ook voor ons van toepassing: kwaliteit = norm + ambitie.

Het is onze intrinsieke overtuiging dat er alleen sprake kan zijn van kwaliteit als het streven ernaar op alle plekken en bij alle medewerkers merk- en voelbaar is. Het is goed om ambities, doelen en plannen schriftelijk te borgen, maar ze krijgen alleen betekenis als ze daadwerkelijk in de praktijk door medewerkers tot uitvoering worden gebracht. Onze kwaliteitszorg is ingericht aan de hand van de volgende vier vragen:

- Doen we de goede dingen?
- Doen we die dingen goed?
- Hoe weten we dat?
- Vinden anderen dat ook?

5.2 Wet en regelgeving

De eisen die gesteld zijn worden aan het basisonderwijs, staan in diverse wetten. We vinden het vanzelfsprekend om aan wettelijke vereisten en verplichtingen te voldoen. De dertien standaarden in het onderzoeks- en waarderingskader van de Onderwijsinspectie geven ons houvast en bieden heldere criteria waarmee wij onze eigen onderwijskwaliteit kunnen evalueren en verbeteren. We streven ernaar om alle dertien standaarden minimaal één keer per schooljaar te evalueren aan de hand van bovenstaande vragen. Dit doen we niet allemaal op hetzelfde moment, maar op het moment dat we actuele data en bevindingen kunnen gebruiken om te evalueren en door te ontwikkelen. We stellen vast wat goed gaat, wat beter moet en wat beter kan. In 'wat beter moet' hebben we het over de normen voor basiskwaliteit (basis op orde), in 'wat beter kan' hebben we het over ambities (kwaliteit op orde). Aan een evaluatieplanning van de verschillende standaarden, de bijbehorende data-input en een instrument om de evaluaties te structureren en borgen wordt momenteel op stichtingsniveau gewerkt en is eind dit schooljaar gereed. Dit wordt geoperationaliseerd in onze jaarplanning, omdat we dan ook weten wie bij welke evaluatie betrokken dient te zijn. Het schooljaar 2025-2026 zal in het teken staan van de implementatie van deze werkwijze.

5.3 Opbrengstgericht werken

Opbrengsten zijn voor onze school belangrijk, dit betreft zowel de resultaten op cognitief vlak als de ontwikkeling van kinderen op sociaal-emotioneel gebied. We hebben een doel- en resultaatgerichte houding en werken op basis van hoge, realistische verwachtingen op school-, groeps- en leerling-niveau. Om deze cyclische werkwijze te structureren, gebruiken we het 4D-model: data, duiden, doelen, doen:

1. **Data** *In deze fase verzamelen we systematisch informatie (data) uit methode-onafhankelijke en -gebonden toetsen, observaties, gesprekken, etc. We leggen de data naast de door ons geformuleerde ambities en stellen conclusies vast.*
2. **Duiden** *We brengen beïnvloedbare onderwijskenmerken in relatie met onze conclusies. Hierin onderscheiden we leertijd, leerstofaanbod,*

klassenmanagement, didactisch handelen, pedagogisch handelen en schoolklimaat. Waarom zijn de ambities wel of juist niet behaald? Wat heeft welke invloed (gehad)?

3. Doelen *We stellen doelen vast voor de komende periode, dit gebeurt op school-, groeps- en leerlingniveau. Het gaat om opbrengstdoelen, gekoppeld aan inhoudsdoelen. We hanteren de volgende criteria: a) sluit aan bij de ambitie, b) specifiek en concreet, c) vloeit voort uit de duiding en d) voorzien van criteria om te kunnen monitoren.*

4. Doen *Het uitvoeren van passende interventies om de doelen te realiseren. Welke interventies worden ingezet? Wat is daarvoor nodig? Wie doet wat op welk moment? Hoe worden de interventies en het effect daarvan gemonitord?*

Met betrekking tot (eind)opbrengsten zijn onze ambities helder. We willen alle kinderen het fundamentele niveau (1F) behalen en dat zo veel mogelijk kinderen het streefniveau (1S/2F) behalen, waarbij we voor nu onze ambitie gelijkstellen aan het landelijk gemiddelde van onze referentiegroep. We kennen onze schoolweging (nog) niet, maar vergelijken onze populatie nu met die van OBS de Verhalentuyn en hanteren een schoolweging van 28. Dit betekent voor onze huidige ambities op schoolniveau het volgende:

	Landelijk gemiddelde (%) referentiegroep (28-29)	Onze ambitie
1F Lezen	98,7	100,0
1F Taalverzorging	97,5	100,0
1F Rekenen	93,8	100,0
2F Lezen	77,4	77,4
2F Taalverzorging	61,5	61,5
1S Rekenen	46,7	46,7

Aan de hand van niveauwaarden en hun voorspellende waarden t.a.v. eindopbrengsten monitoren we ook de tussenopbrengsten, waarbij we voor zowel 1F als 1S/2F de ambitie voor groep 3 hebben vastgesteld op 100%. In de overige leerjaren loopt de ambitie van de tussenopbrengsten gelijk met de ambitie voor de eindopbrengsten.

5.4 Cyclisch werken

We hanteren een cyclische werkwijze. De conclusies op basis van de vergelijking tussen ambitie en het resultaat vormen twee keer per jaar (februari en juni) het startpunt van de analyse op school-, groeps- en leerlingniveau. De uitwerking van de 4D-cyclus vindt plaats in vier periodes van 10 weken (oktober, februari, april en juni) en wordt geborgen in groepsplannen per leerjaar voor de vakgebieden rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen.

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling hanteren we een afwijkende cyclus. Het schooljaar wordt gestart in alle groepen met de Gouden Weken. Aandachtspunten op school-, groeps- en leerlingniveau maken deel uit van de overdracht. Na de afname van de vragenlijst Sociaal Functioneren (Leerling in Beeld) wordt de 4D-cyclus doorlopen en uitgewerkt in een groepsplan voor de periode tot en met april. De maanden mei-juni worden gebruikt voor een doorontwikkeling en/of borging van de doelen uit het groepsplan, afhankelijk van de evaluatie.

5.5 Tevredenheid

Het team vindt goede communicatie met en het vertrouwen van kinderen en ouders erg belangrijk. Daarom spannen medewerkers zich voortdurend in om integer en zorgvuldig te handelen. Wij nodigen kinderen en ouders actief uit om zich te melden als zich iets voordoet waar ontevredenheid over heerst, tegelijkertijd moedigen we het ook aan te geven wat men goed vindt gaan. We hopen door middel van een open dialoog zicht te hebben en te houden op de tevredenheid van kinderen en hun ouders over onze school. Dit gebeurt in verschillende geledingen.

Namens de ouders is er een deelraad (conform artikel 20, lid 1 van de Wet Medezeggenschap op Scholen) ingericht. Twee ouders zijn door hun achterban verkozen om hierin zitting te nemen. Ze vormen een afvaardiging en hebben hun wettelijke advies-, informatie- en instemmingsrechten. Het onderwerp 'schoolontwikkeling' staat iedere keer expliciet op de agenda, waarin wordt geïnformeerd en om feedback wordt gevraagd. Dit geldt ook voor andere onderwerpen die deel uitmaken van de agenda. De intentie is om zo transparant mogelijk te informeren, zodat ouders het proces goed volgen en mee kunnen denken. De deelraad zal aan het einde van dit schooljaar ontbonden worden, er volgen dan verkiezingen voor het samenstellen van een medezeggenschapsraad.

Met ingang van het schooljaar 2025-2026 zal er ook een leerlingenraad gekozen en geïnstalleerd worden. De kinderen nemen zitting voor de duur van één schooljaar en zijn vier leerlingen uit groep 5 t/m 8. Zijn zitten zo'n vijf keer per jaar samen met de directeur en halen vooraf op wat er leeft onder hun klasgenoten en de kinderen in de onderbouw. Tweemaal per jaar zal de tevredenheid worden gepolst aan de hand van de volgende vragen;

- Ik ben trots op school, omdat
- Wat vinden we op school heel belangrijk?
- Hoe veilig voelt jij je op school?
- Wat kan de school nog leren en verbeteren?
- Wat wens je de kinderen in de toekomst toe?
- Welke reclame zetten we op de bus?

We maken tevredenheid meetbaar, door jaarlijks bij ouders en leerlingen in groep 5 t/m 8 de vragenlijst van Vensters af te nemen en hierover in gesprek te gaan.

5.6. Kalender

Alle activiteiten in het kader van kwaliteitszorg zijn uitgewerkt in een kalender op schoolniveau. Per maand wordt aangegeven wat er gebeurt, door wie, welke rol de MR heeft en welke relatie er is met de standaarden uit het waarderingskader. Als aangegeven (4.2) wordt de planning van de afzonderlijke standaarden nog toegevoegd. De kwaliteitskalender is opgenomen in bijlage 1.



6 Onze koers

6.1 Openbare identiteit

Bij Stichting Akkoord! staat burgerschapseducatie hoog op de agenda. Vanuit de kernwaarden van het openbaar onderwijs zal Akkoord! in de beleidsperiode van haar koersplan de verhouding tot een aantal ingewikkelde actuele maatschappelijke vraagstukken, zoals klimaat armoede, individualisering, polarisatie, discriminatie, en globalisering verder verkennen. Het nader inzoomen op de rol en plek van de onderwijsorganisaties zal ertoe leiden dat alle Akkoord!-scholen en kindcentra, ook in het huidige dynamische tijdbeeld, een essentiële bijdrage leveren aan samen-leven.

Ook voor OBS Buggenum is het onderwijs in (wereld)burgerschap een speerpunt in de ontwikkeling van de openbare identiteit. Aan het einde van dit schooljaar en daarmee de start van dit schoolplan, zal er een schoolspecifiek beleidsplan liggen waarin de doelen en het aanbod, de materialen en middelen waarmee we dit willen bereiken en meetbaar maken zijn uitgewerkt. Het komend schooljaar staat de implementatie van dit plan centraal. Daarbij past een verkenning van de mogelijkheden om de wereld binnen en buiten de school met elkaar te verbinden, passend bij de doelen. We streven in de komende twee schooljaren naar een curriculum, waarin activiteiten binnen én buiten de school een vast plek hebben verworven. Vanuit onze visie gaat burgerschap niet enkel over weten (kennis), maar vooral ook over doen (toepassen). Over participeren én over omgaan met jezelf en de ander. Om de sociaal-emotionele en relationele ontwikkeling van kinderen te stimuleren maken we gebruik van KWINK, waarvan de uitgangspunten en onze eigen visie sterk overeenkomen. De implementatie zal in het komende schooljaar worden afgerond en geborgen. Wij vinden het ook belangrijk om onze leerlingen de mogelijkheid te bieden om mee te praten, mee te denken en mee te beslissen. Daartoe zal een gekozen leerlingenraad worden opgericht, waarmee we kinderen leren om democratische principes toe te passen zoals het staan voor de stem van de meerderheid en het actief luisteren naar de wijsheid van de minderheid.

In onze visie verwoorden we de verantwoordelijkheid die we voelen als het gaat om digitale geletterdheid en mediawijsheid in het voorbereiden van kinderen op hun deelname aan de (technologische) samenleving. We zien hierin een sterke verbinding met onze burgerschapsopdracht en willen hier de komende jaren dan ook in investeren. We stellen onszelf de ambitie om aan het einde van deze schoolplanperiode in ieder geval voor het domein mediawijsheid een doorgaande leerlijn en curriculum te hebben ontwikkeld voor groep 1 t/m 8. Deze ontwikkeling zal vooral gesitueerd worden in het schooljaar 2026-2027.

6.2 Duurzame onderwijskwaliteit

Vanuit de Akkoord!-visie op onderwijs, investeren alle Akkoord!-teams gedurende de beleidscyclus 2023-2027 voortdurend in het actueel houden van kennis en aanbod. Om daarbij te leren van elkaars ervaringen en expertise, zijn op stichtingsniveau verschillende structurele onderwijskundige netwerken opgericht. Naast het directieteam, wordt er uitgewisseld door kwaliteitscoördinatoren en via het platform van Akkoord! – Connect. Met maximale opbrengsten in de volle breedte als uiteindelijk doel, worden geslaagde interventies en ondersteunende kwaliteitsaspecten ook in de komende beleidsperiode steeds duurzaam geborgd in een doordacht en transparant kwaliteitszorgsysteem.

Met betrekking tot de onderwijskwaliteit richten we ons in de komende twee jaar op de implementatie van ons kwaliteitszorgsysteem en de bijbehorende ondersteuningsstructuur. Van leerkrachten wordt een doelgerichte en planmatige werkwijze verwacht, waarin ze cyclisch te werk gaan in vier periodes van 10 weken. Daarin analyseren ze de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften op groeps- en leerlingniveau en vertalen dit naar passende doelen, aanbod, instructie, onderwijstijd en differentiatie. Voorwaardelijk hierin zijn een adequate kennis van leerlijnen, deze dient onderhouden en/of ontwikkeld te worden én het systematisch volgen van leerlingen door middel van observaties en (formatieve) toetsing. Voor de kleuters zal nog dit schooljaar gekozen worden voor een leerlingvolgsysteem, dat in 2025-2026 verder geïmplementeerd zal worden. Ouders worden proactief geïnformeerd over de ontwikkeling van het kind. Deze processen zullen voortdurend plaatsvinden, waarbij er sprake is van een intensieve wisselwerking tussen de kwaliteitscoördinator en de leerkracht.

Parallel hieraan ligt de focus op het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten, zoals beschreven in ons onderwijskundig beleid. Er wordt in alle groepen voorzien in een veilig en stimulerend leerklimaat met hoge verwachtingen en een efficiënte lesorganisatie. Bovenop deze basis ontwikkelen leerkrachten vaardigheden waarmee ze een duidelijke, gestructureerde en gedifferentieerde instructie kunnen geven. Doelgericht en responsief lesgeven volgens de principes van de modellen EDI en GRRIM zijn hierin de norm. In de komende twee jaar zullen we hierin collectief investeren door het toepassen van Lesson Study, waarbij we in groepjes samen lessen voorbereiden en evalueren en het samen beschouwen van beeldmateriaal uit de eigen praktijk. De kwaliteitscoördinator en directeur voeren structureel observaties uit en voeren reflectiegesprekken met elke leerkracht, waar wenselijk wordt externe begeleiding ingezet. In de gesprekkencyclus is nadrukkelijk aandacht voor het pedagogisch, didactisch en organisatorisch handelen van de leerkrachten.

Waar we nu middels actie-onderzoek bezig zijn aan een onderbouwde en doorgaande lijn technisch lezen richten we ons in het komend schooljaar op het begrijpend lezen. In ons aanbod zetten we in op rijke teksten, passend bij de inhoud van wereldoriëntatie en de structurele toepassing van de methodiek Close Reading. De kwaliteit van het rekenonderwijs gaan we verbeteren door inzet van de materialen van Met Sprongen Vooruit t.b.v. van het handelend rekenen, hierbij worden de leerkrachten ook geschoold. Daarnaast heeft ook het automatiseren en memoriseren onze aandacht, onder andere met de implementatie van het rekenmuurtje van Bareka.

Op dit moment kennen we nog geen schoolweging en is er pas in schooljaar 2027-2028 sprake van drie opeenvolgende leerjaren waarin een doorstroomtoets is gemaakt. We hanteren echter voor de komende twee jaar een duidelijke ambitie en dit betreft minimaal het landelijke gemiddelde van de referentiegroep voor zowel het 1F als 2F/1S niveau voor lezen, taalverzorging en rekenen. We monitoren de tussenopbrengsten van de groepen 3 t/m 7 en kunnen op basis daarvan vaststellen welke percentage leerlingen op koers is voor het behalen van het fundamentele niveau en het streefniveau als ze in groep 8 de doorstroomtoets maken.

6.3 Professionele organisatie

Akkoord! beschrijft in haar koersplan dat kwalitatief goed onderwijs begint bij vakbekwame, enthousiaste medewerkers. Deskundige professionals zijn essentieel kapitaal. In een tijd van personele schaarste kan excellent werkgeverschap het verschil maken. Akkoord! neemt de bijdrage van elke, aan de stichting verbonden beroepskracht serieus, door:

- vanuit eigenaarschap en gedeeld leiderschap samen te werken in hechte teams.
- doorlopend te investeren in ieders ontwikkeling
- het bieden van gedegen personeelszorg
- successen te vieren.

Het team van OBS Buggenum is pas kort onderweg met elkaar. Door middel van teamvormingsactiviteiten en het faciliteren van het goede gesprek waarin we op de samenwerking en communicatie reflecteren leren we elkaar steeds beter kennen, zowel als mens als professional. De vraag hoe het gaat *met* het team en *in* het team staat met regelmaat centraal. De Bloei-meting wordt daarbij gebruikt als gespreksstarter. De komende jaren bouwen we verder aan een professionele cultuur met daarin de volgende aandachtspunten:

- bespreken, afspreken, aanspreken;
- feedback geven en ontvangen;
- ontwikkelen van eigenaarschap;
- een leervraag (durven, willen, kunnen) stellen;
- reflecteren op eigen gedrag en gevoel;
- erkennen en benutten van elkaars kwaliteiten.

Daarnaast groeien we verder als professionele leergemeenschap. Dit doen we zowel in het eigen (leer)team als in de gezamenlijke leerteams van OBS de Verhalentuin en OBS Buggenum. Actie-onderzoek wordt ingezet om de eigen onderwijspraktijk te verbeteren, waarbij er door middel van literatuur, podcast, etc. wordt ontwikkeld vanuit een gemeenschappelijke kennisbasis. Door uit te wisselen, elkaars praktijk te ervaren en hierop te reflecteren, kan het (leer)team curriculumkeuzes maken op basis van praktisch-wetenschappelijke inzichten.

6.4 Verbinding en samenwerking

Akkoord!-scholen en kindcentra zijn, en blijven ook de komende jaren, uiterst actief in de omgeving. Overtuigd van de meerwaarde nemen Akkoord!-professionals deel aan externe netwerken om de intern aanwezige kennis uit te breiden en de eigen kwaliteit te toetsen. Daar waar samenwerking en partnerschap de ontwikkeling van de kinderen versterkt, investeren teams met liefde, tijd en energie.

Op OBS Buggenum hechten we veel waarde aan de samenwerking met en in de gemeenschap. Dit verwoorden we immers ook in onze missie; we dragen als school bij aan de ontwikkeling én het voortbestaan van deze gemeenschap, zeker in een klein dorp als Buggenum. We ervaren een goede samen- en wisselwerking met de ouders van onze school. Komende jaren zullen we de ouderbetrokkenheid in de driehoek ouder-kind-leerkracht verder ontwikkelen. Daarnaast willen we ook de ouderparticipatie meer laten groeien, door de samenwerking aan te gaan in het organiseren van activiteiten en vieringen. Daarnaast nodigen we de plaatselijke historicus uit om zijn kennis over de (cultuur)geschiedenis te delen met onze leerlingen. Projecten waarin we de komende jaren de samenwerking opzoeken met de omgeving, zowel met de gemeente, instanties als vrijwilligers zijn de Bibliotheek op School, de aanleg en het onderhoud van onze school- en moestuin en de (naschoolse) ondersteuning op het gebied van de motorische ontwikkeling door Bureau Negen. We blijven samenwerken met onze partner Hoera kindercentra, om voor- en naschoolse opvang aan te bieden. Dat doen we o.a. met de inzet van twee combinatiefunctionarissen, die zowel werkzaam zijn in de rol van onderwijsassistent als pedagogisch medewerker.

Als nieuwe school zijn ook de interne structuren, netwerken, routes en contacten binnen Akkoord! en het Samenwerkingsverband Midden-Limburg betrekkelijk nieuw voor het team. We zullen actief deelnemen, zodat we de aanwezige kennis kunnen benutten in onze eigen schoolontwikkeling en daarnaast onze kennis en expertise beschikbaar kunnen stellen. We gaan (als MT) de dialoog aan over onderwijskwaliteit, leiderschap en andere relevante thema's binnen bijvoorbeeld het 'kleine-scholen-overleg' en het overleg van de twee Akkoord-scholen binnen de gemeente Leudal; OBS de Verhalentuin en OBS Buggenum, dit zullen we blijven continueren. Dit geldt ook voor de schoolbezoeken van het college van bestuur (CvB) en de Directeur Onderwijskwaliteit & Innovatie, waarin we verantwoording afleggen en waarin er actief wordt meegedacht in kansen en mogelijkheden de schoolontwikkeling te stimuleren.

6.5 Planning op hoofdlijnen

Thema	Doel	Planning	
		2025-2026	2026-2027
Openbare identiteit	• Implementatie van het beleidsplan burgerschap	X	
	• Verkennen van mogelijkheden om activiteiten buiten de school te verbinden met de doelen voor burgerschap	X	
	• Vaststellen van curriculum burgerschap met activiteiten binnen en buiten de school.		X
	• Afronding van de implementatie en borging van de methode KWINK (SEO)	X	
	• Oprichting en implementatie van de leerlingenraad.	X	
	• Ontwikkelen en vaststellen van een doorgaande lijn voor mediawijsheid		X
Duurzame onderwijskwaliteit	• Implementatie van het kwaliteitszorgsysteem en ondersteuningsstructuur.	X	

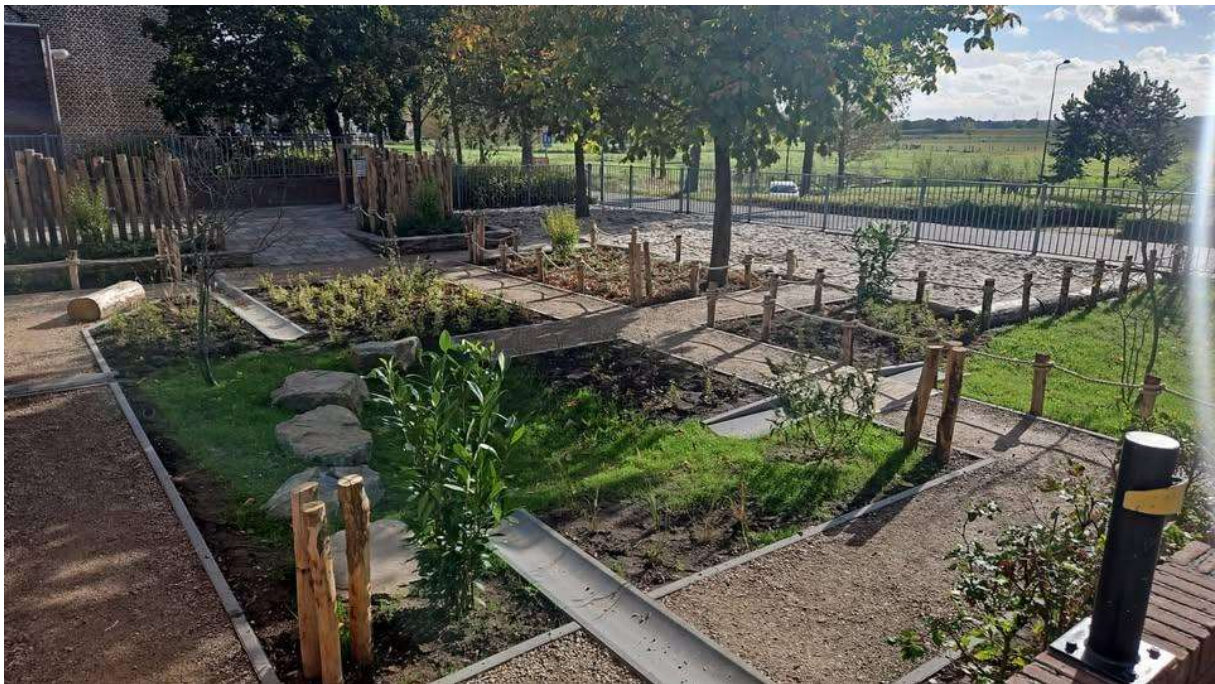
	• Cyclisch werken binnen het kwaliteitszorgsysteem en de ondersteuningsstructuur	X	X
	• Implementatie van leerling volg- en observatiesysteem kleuters	X	
	• Implementatie en uitvoering Lesson Study met betrekking tot didactisch handelen	X	X
	• Implementatie en uitvoering beschouwen van beeldmateriaal uit de eigen praktijk m.b.t. didactisch handelen.		X
	• Uitvoeren observaties en reflectiegesprekken	X	X
	• Uitvoering gesprekkencyclus	X	X
	• Ontwikkelen van een doorgaande lijn begrijpend lezen (o.a. rijke teksten/ WO + Close Reading)	X	X
	• Verrijken aanbod rekenen-wiskunde met materiaal Met Sprongen Vooruit	X	
	• Scholing leerkrachten in werken Met Sprongen	X	
	• Realiseren van tussen- en eindopbrengsten waarbij de percentages (op koers voor) 1F en 2F/1S minimaal gelijk zijn aan het gemiddelde van de referentiegroep	X	X
Professionele organisatie	• Bouwen aan een professionele schoolcultuur	X	X
	• Door-ontwikkelen professionele leergemeenschap (PLG) d.m.v. werken in leerteams	X	X
Verbinding en samenwerking	• Door-ontwikkelen van de ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie	X	X
	• Samenwerking met de omgeving binnen projecten Schoolbieb, moestuin en motorische ontwikkeling.	X	X
	• Actief deelnemen aan netwerken binnen Akkoord! en Samenwerkingsverband Midden-Limburg	X	X

6.6 Toekomstperspectief

Vanuit visie heeft het team zich unaniem uitgesproken te willen doorgroeien naar een concept waarin er thematisch en vakoverstijgend gewerkt wordt, er sprake is van een kennisrijk curriculum en er ruimte is voor een integratie van wereldoriëntatie, begrijpend lezen, burgerschap, techniek, informatie- en digitale vaardigheden en de creatieve, expressieve ontwikkeling van kinderen. Dit vraagt om het toepassen van 'backwards design' en zal een beroep doen op de ontwerpvaardigheden van leerkrachten.

Daarnaast staat het team ook voor inclusiever onderwijs, dit vraagt om leerkrachten die toegerust zijn met een uitgebreid en effectief repertoire om in te kunnen spelen op de verschillen die er zijn tussen leerlingen en wat ze nodig hebben om gestelde doelen te bereiken. Het vraagt om leerkrachten die het in zich hebben om de context waarin kinderen leren te beïnvloeden in keuzes en gedrag, zodat alle kinderen daarvan profiteren. Hierin heeft het team elkaar nodig, op de lange termijn is het daarom wenselijk ons kleine team uit te rusten met een aantal specialismen waarin relatief veel ondersteuningsvragen voorkomen, zoals gedrag, rekenen en taal/lezen.

Om écht ruimte te maken voor bovenstaande ambities is het nodig om met elkaar eerst efficiëntie op te bouwen in de primaire processen; analyseren, evalueren, monitoren en lesgeven. Dit vraagt focus, aandacht en tijd van de leerkrachten en hierin willen we de komende twee schooljaren investeren. We gaan als nieuwe school eerst voor de basis op orde en waar dat (al) mogelijk is het realiseren van onze schooleigen ambities (kwaliteit op orde). We zijn voortvarend bezig en hebben alle vertrouwen in een mooie, duurzame ontwikkeling!



Bijlage A:

Kwaliteitskalender OBS Buggenum

Kwaliteitskalender
AKKOORD!

versie 28-10-2024

primair openbaar onderwijs		schoolniveau					medezeggenschap en toezicht	
maand	actie – doel	Dir	KC	Lrkr	MR	GMR	waarderingskader	toelichting
augustus	Startoverleg Warme overdracht en advies van de vorige leerkracht(en) of opvang. Doorspreken groep en verduidelijken opgestelde concept groepsplannen. Nieuwe leerkracht maakt groepsplannen definitief.			X				
	Jaarverslag school Jaarverslag vorig schooljaar vaststellen en delen met CvB, Directeur Onderwijskwaliteit & Innovatie en inspectie via Internet Schooldossier.	X	X				BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog	
september	Start evaluatie Evaluatie van proces (hoe loopt het?). Evaluatie van beoogd succes (hoe vordert het?). Bijstellen groepsplannen. Opstellen OPP periode B/M (zorgleerlingen niveau 3)		X	X				
oktober	Startgesprekken (lkr-lkr-ouders) <i>Groep 1-7(8)</i> N.a.v. start schooljaar voeren leerkrachten met alle ouders en leerlingen gesprekken. (Waar van toepassing) OPP periode B/M bespreken (zorgleerlingen vanaf niveau 3)							
	Doorstroomtoets Doorstroomtoets Leerling in beeld aanvragen bij Cito (tussen 1 oktober en 15 november).	X	X				BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen OP6. Afsluiting	
	Veiligheidsbeleid Beschreven veiligheidsbeleid evalueren.	X	i		i	i	SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog	Instemming bij vaststelling of wijziging van regels op het gebied van het veiligheids-, gezondheids- en welzijnsbeleid, voor zover niet behorend tot de bevoegdheid van de personeelsgeleding.
	Bloeijsmeting Zie toelichting.	X	X	X				2x per jaar wordt de Bloeijs-meting uitgezet onder alle medewerkers. Meten van welbevinden en werkgelek. Uitslag wordt opgevolgd door schoolbezoek P&O en Bloeijs.
november	Tussentijdse evaluatie (periode 1) N.a.v. opbrengsten: Herfstsignalering groep 3 Tussenmeting technisch lezen 4-8 (risicolezers) Leerling in Beeld groep 8 Methodetoetsen 3-8 Evaluatie van proces (hoe loopt het) Evaluatie van beoogd succes (hoe vordert het) Bijstelling groepsplannen Invullen OPP-trap Opvallende signalen/risico's worden voorgelegd aan/besproken met KC (groepsbespreking).		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR1. Resultaten	
	Cito Leerling in beeld Sociaal Emotioneel Functioneren Afname in november voor alle leerlingen van groep 3-8		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR2. Sociale en maatschappelijke competenties	(Monitoring Sociale Veiligheid wettelijk verplicht) uiterlijk 30 april. Alle scholen nemen voor groep 3 t/m 8 de leerkrachtvragenlijst af. De leerlingvragenlijst wordt afgenomen in minimaal groep 6, 7, 8. Groep 5 is per school optioneel.

Kwaliteitskalender
AKKOORD!

primaire openbaar onderwijs		schoolniveau					medezeggenschap en toezicht	
maand	actie – doel	Dir	KC	Lrkr	MR	GMR	waarderingskader	toelichting
	Groepsbespreking sociale veiligheid N.a.v. opbrengsten signaleringinstrument sociaal-emotionele ontwikkeling (groep 3-8) en bevindingen leerkrachten. Opstellen groepsplan sociaal - emotionele ontwikkeling (pedagogisch groepsplan)		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR2. Sociale en maatschappelijke competenties	
	Tevredenheidsonderzoek Vensters: Jaarlijks afname tevredenheidsonderzoek ouders Beekveld & Terpstra: 1x per 4 jaar in het jaar voorafgaand aan school- en koersplan afname leerlingen (groep 6, 7, 8), ouders en medewerkers.	X	X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding VS1. Veiligheid OR2. Sociale en maatschappelijke competenties	Vensters afgerond voor 30 april. Publicatie na 30 april.
	Voortgangsgesprekken met leerlingen en ouders Bespreken voortgang o.a. aan de hand van OPP-trap		(X)	X				
december	Optionele gesprekken met leerlingen en ouders Naar behoefte voeren leerkrachten met ouders en leerlingen gesprekken OPP periode B/M tussentijds evalueren (zorgleerlingen vanaf niveau 3). (groep 1-7 (8))		(X)	X				
	Adviescommissie en gesprekken met leerlingen en ouders Bepalen schooladvies Voeren van adviesgesprekken met ouders en leerlingen. (groep 8)			X				
januari	Schooladviezen Tussen 10 en 31 januari voorlopige schooladvies geven aan de leerlingen en uitwisselen met ROD.		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur OP6. Afsluiting	
	Doorstroomtoets Papieren versie: 4 en 5 februari Digitale versie: 27 januari t/m 16 februari.		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OP6. Afsluiting OR1. Resultaten	
	Doorstroomanalyse oud-leerlingen Bestuurlijke rapportage DUO doorstroom, uitstroomcohorten en schooladviezen analyseren.		X				BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR1. Resultaten	Doorstroomgegevens analyseren en bespreken in het KC/AB-netwerk i.v.m. schooladviesing.
	Afname (periode 2) KUK! (groep 1-2) Cito Leerling in beeld M-toetsen (groep 3-7)		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR1. Resultaten	Inclusief oog voor monitoren leervorderingen basisvaardigheden die niet worden getoetst in Lib, zoals burgerschap, schrijfvaardigheid, luisteren en spreken, literatuureducatie.

Kwaliteitskalender
AKKOORD!

versie 28-10-2024

primair openbaar onderwijs

maand	actie – doel	schoolniveau					medezeggenschap en toezicht	
		Dir	KC	Lrkr	MR	GMR	waarderingskader	toelichting
februari	Hoofdevaluatie (periode 2) Analyse Kijkl registratie (1-2) en Leerling in Beeld 3-7 Data-analyse m.b.v. -observaties -methodetoetsen -niet-methodetoetsen -schoolscan / datamuur Proces- en resultaatanalyse en evaluatie Opstellen nieuwe groepsplannen Opvallende signalen/risico's worden voorgelegd aan/besproken met KC Evaluatie OPP periode B/M (zorgleerling vanaf niveau 3) (Groepsbespreking) Terugkoppeling op bestuursniveau.		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OP3. Pedagogisch-didactisch handelen OR1. Resultaten	
	Voortgangsgesprekken met leerlingen en ouders Door middel van invullen rapportklappers en voeren van gesprekken met ouders en de leerlingen. Opvallende signalen/risico's worden voorgelegd aan/besproken met KC Evaluatie OPP periode B/M en opstellen nieuw OPP periode M/E (zorgleerlingen vanaf niveau 3) (groep 1-7)							
	Jaarplan school tussenevaluatie Eventueel jaarplan bijstellen.	X	X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP1. Aanbod	(G)MR informeren over wijziging beleidsvoornemens en instemming bij verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school.
maart	Doorstroomtoets Uiterlijk 15 maart uitslagen doorstroomtoets. Binnen 14 dagen resultaten uitwisselen met ROD.		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OP6. Afsluiting OR1. Resultaten	
	Schooladviezen Uiterlijk 24 maart definitief schooladvies aan de leerlingen en binnen 14 dagen uitwisselen met ROD.		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur OP6. Afsluiting	Inclusief aandacht voor jaarlijkse interne evaluatie PO-VO. Procedures advies en toelating Bijstellingen adviezen: frequentie, analyse/duiding. Informatieverstrekking met vooraf vastgestelde kwaliteitscriteria Ervaring samenwerking met partners.
	Aanmelding Voortgezet Onderwijs Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich met hun definitieve advies aan op een VO-school.		X	X			OP6. Afsluiting	Check: data LDOS.
	Cito Leerling in beeld Sociaal Emotioneel Functioneren Afname in april voor specifieke leerlingen van groep 3-8 na overleg met KC en pedagogisch plan opstellen		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR2. Sociale en maatschappelijke competenties	

Kwaliteitskalender
AKKOORD!

versie 28-10-2024

primaire openbaar onderwijs

maand	actie – doel	schoolniveau					medezeggenschap en toezicht	toelichting
		Dir	KC	Lrkr	MR	GMR		
	Groepsbespreking sociale veiligheid Afname in april voor specifieke leerlingen van groep 3-8 N.a.v. opbrengsten signaleringinstrument sociaal-emotionele ontwikkeling (groep 3-8) en bevindingen leerkrachten. Evalueren en opstellen groepsplan sociaal - emotionele ontwikkeling (pedagogisch groepsplan)		X	X				
	Tussentijdse evaluatie (periode 3) N.a.v. opbrengsten: Herfstsignalering groep 3 Tussenmeting technisch lezen 4-8 (risicolezers) Leerling in Beeld groep 8 Methodetoetsen 3-8 Evaluatie van proces (hoe loopt het) Evaluatie van beoogd succes (hoe vordert het) Bijstelling groepsplannen Invullen OPP-trap Opvallende signalen/risico's worden voorgelegd aan/besproken met KC (groepsbespreking).		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR1. Resultaten	
april	Ondersteuningsaanbod van de school (Tot mei 2024): Schoolondersteuningsprofiel (SOP) met het team bespreken en vaststellen.	X	X	X	a i omr		BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding	(G)MR informeren over beleidsvoornemens. Het bespreken en vaststellen van het 'ondersteuningsaanbod van de school' dient in april plaats te vinden zodat de KC'ers de vragenlijst van POS (via het SWV) in mei kunnen invullen. Adviesbevoegdheid vaststelling of wijziging van het ondersteuningsaanbod. Instemmingsbevoegdheid OMR bij vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot voorzieningen ten behoeve van de leerlingen.
	TLV-aanvragen S(B)O 1 mei uiterlijke datum voor tijdig aanleveren van nieuwe TLV-aanvragen SBO en SO voor plaatsing nieuw schooljaar.	X	X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding	TLV-aanvragen na 1 mei kunnen worden ingediend maar krijgen geen garantie voor de zomervakantie te worden afgerond. In samenwerking met BOC'er.
	Bloeijsmeting Zie toelichting.							2x per jaar wordt de Bloeijs-meting uitgezet onder alle medewerkers. Meten van welbevinden en werkgelek. Uitslag wordt opgevolgd door schoolbezoek P&O en Bloeijs.
	Toelating middelbare school Uiterlijk 12 mei besluiten middelbare scholen of leerlingen worden toegelaten.		X				BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur	
	Ondersteuningsaanbod van de school (Tot mei 2024): Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Op basis van het vastgestelde SOP in april vullen de KC'ers de SOP-vragenlijst van het SWV om het SWV op de hoogte te stellen.		X				BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog	Eenmaal per vier jaar opstellen Jaarlijks updaten / bijstellen via SOP-vragenlijst van het SWV welke in mei wordt verstuurd.
	Sociale veiligheid LIB Uiterlijk 30 juni toestemming geven in LIB voor delen resultaten tevredenheidsonderzoek leerlingen met de inspectie.	X	X				BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog VS1. Veiligheid	(Monitoring Sociale Veiligheid wettelijk verplicht)
	Werkverdelingsplan school Schoolleiding deelt de geplande werkzaamheden en vergaderingen voor volgend schooljaar en het team maakt afspraken over de werkverdeling.	X	X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur	

Kwaliteitskalender
AKKOORD!

versie 28-10-2024

primair openbaar onderwijs

versie 28-10-2024

primair openbaar onderwijs		schoolniveau			medezeggenschap en toezicht			
maand	actie – doel	Dir	KC	Lrkr	MR	GMR	waarderingskader	toelichting
	Werkverdelingsplan school Schoolleiding maakt op basis van het teamgesprek een concept werkverdelingsplan en scholingsplan en legt deze aan het team en ter instemming aan de PMR voor.	X	X	X	i	pmr	BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur	(G)MR informeren over beleidsvoornemens. Instemmingsbevoegdheid PMR bij vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie, bij vaststelling of wijziging van een mogelijk werkreglement voor het personeel en van de opzet en de inrichting van het werkoverleg, bij vaststelling of wijziging van de verlofregeling van het personeel, bij vaststelling of wijziging van een arbeids- en rusttijdenregeling van het personeel, bij vaststelling of wijziging van de taakverdeling respectievelijk de taakbelasting binnen het personeel, de schoolleiding daaronder niet begrepen.
	Formatieplan school Formatieplan vaststellen.	X	X		i	pmr	BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur	Instemmingsbevoegdheid PMR vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie.
	Koersplan Akkoord! Doelstellingen en acties evalueren en voor nieuw schooljaar formuleren op bestuursniveau.	X	X	X	X	i	BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog Alle kwaliteitsgebieden op schoolniveau.	(G)MR informeren over wijziging beleidsvoornemens en instemming bij verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school, vaststelling of wijziging van het schoolplan en jaarplan. Adviesbevoegdheid (G)MR en instemmingsbevoegdheid PMR en OMR bij deelneming of beëindiging van deelneming aan een onderwijskundig project of experiment, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake. Instemmingsbevoegdheid OMR bij vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot voorzieningen ten behoeve van de leerlingen.
	Afname (periode 4): KUKI (groep 1-2) Cito Leerling in beeld M-toetsen (groep 3-7)		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR1. Resultaten	Inclusief oog voor monitoren leervorderingen basisvaardigheden die niet worden getoetst in Lib, zoals burgerschap, schrijfvaardigheid, luisteren en spreken, literatuureducatie.

Kwaliteitskalender AKKOORD!

versie 28-10-2024

primair openbaar onderwijs

schoolniveau

medezeggenschap en toezicht

maand	actie – doel	Dir	KC	Lrkr	MR	GMR	waarderingskader	toelichting
	Hoofdevaluatie (periode 4) Analyse Kijk! registratie (1-2) en Leerling in Beeld 3-7 Data-analyse m.b.v. -observaties -methodetoetsen -niet-methodetoetsen -schoolscan / datamuur Proces- en resultaatanalyse en evaluatie Opstellen nieuwe groepsplannen Opvallende signalen/risico's worden voorgelegd aan/besproken met KC Evaluatie OPP periode M/E (zorgleerling vanaf niveau 3) (Groepsbespreking) Terugkoppeling op bestuursniveau.						BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OP3. Pedagogisch-didactisch handelen OR1. Resultaten	
	Werkverdelingsplan school Schoolleiding gaat voor de zomervakantie in gesprek met de individuele werknemers over de inzet.	X	X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur	Denk ook aan plaatsing studenten en startersbegeleiding.
	Jaarplan school huidig en nieuw schooljaar Doelen evalueren en nieuwe doelen en activiteiten voor aankomend schooljaar opstellen. Schoolplan (1x per vier jaar evalueren en opstellen) Waarderingskader: het schoolplan beschrijft het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het stelsel van kwaliteitszorg.	X	X	X	i		BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog Alle kwaliteitsgebieden op schoolniveau.	(G)MR informeren over wijziging beleidsvoornemens en instemming bij verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school. Instemmingsbevoegdheid OMR bij verandering van de grondslag van de school.
juni	Schoolgids nieuw schooljaar Schoolgids vaststellen en uploaden in Internet Schooldossier voor de onderwijsinspectie (en indien gewenst in Vensters PO).	X	X		i	omr	BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP4. Onderwijstijd	Instemmingsbevoegdheid OMR bij vaststelling van de schoolgids. Nieuw sinds mei 2024: 'Het bevoegd gezag beschrijft in de schoolgids op algemene wijze de inbreng van de leerlingen en de mate van invloed op de vaststelling van de basisondersteunings-voorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school.'
	Interne evaluatie Passend Onderwijs Kwaliteit, ondersteuningsvraag, uitvoering en financiën passend onderwijs.		X				BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog	In samenwerking met BOC'er: Kwaliteitscheck ondersteuningsstructuur en -aanbod, dossieropbouw, haalbaarheid, uitvoering passend aanbod in de praktijk, TLV's, eventuele thuiszitters, schorsingen en/of verwijderingen. Samenwerking met partners PO, SBO en SO
	Voortgangsgesprekken met leerlingen en ouders Door middel van invullen rapportklappers (eveneens voor gr. 8) en voeren van gesprekken met alle ouders en leerlingen. Opvallende signalen/risico's worden voorgelegd aan/besproken met KC Eind evaluatie OPP periode M/E (zorgleerlingen vanaf niveau 3) (groep 1-7)		(X)	X				

Kwaliteitskalender
AKKOORD!

versie 28-10-2024

primair openbaar onderwijs

maand	actie – doel	schoolniveau			medezeggenschap en toezicht		waarderingskader	toelichting
		Dir	KC	Lrkr	MR	GMR		
juli	Afronding en administratieve overdracht in orde maken Voorbereiding overdracht (welke aandachtspunten en adviezen gaan mee naar de nieuwe groep)		X	X			BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR1. Resultaten OR2. Sociale en maatschappelijke competenties	
	Jaarverslag school Opstellen verslag om deze in augustus te kunnen vaststellen.	X	X				BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog	Vraag: zou het jaarverslag kunnen vervallen en op onderdelen in het jaar worden weggezet om de werkdruk te spreiden.
	Schoolnormen en ambities Schoolpopulatie in kaart brengen en vervolgens ambities en normen vastleggen voor methode-onafhankelijke toetsen en doorstroomtoets.	X	X				BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur OP0. Basisvaardigheden OP2. Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR1. Resultaten OR2. Sociale en maatschappelijke competenties	Gekoppeld aan schoolweging en referentieniveaus. De school heeft een goed beeld van de kenmerken van haar leerlingenpopulatie en heeft ambitieuze verwachtingen over het cognitieve niveau en het niveau dat de leerlingen voor de sociale en maatschappelijke competenties kunnen bereiken.
	Jaarplan school nieuw schooljaar Jaarplan vaststellen en delen met CvB, Directeur Onderwijskwaliteit & Innovatie en inspectie via Internet Schooldossier. Schoolplan (1x per vier jaar vaststellen) Waarderingskader: het schoolplan beschrijft het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het stelsel van kwaliteitszorg.	X	X			i	BKA1/SKA1. Visie, ambities en doelen BKA2/SKA2. Uitvoering en kwaliteitscultuur BKA3/SKA3. Evaluatie, verantwoording en dialoog Alle kwaliteitsgebieden op schoolniveau.	MR informeren over wijziging beleidsvoornemens en instemming bij verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school, vaststelling of wijziging van het schoolplan en jaarplan. Adviesbevoegdheid bij en instemmingsbevoegdheid PMR en OMR deelneming of beëindiging van deelneming aan een onderwijskundig project of experiment, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake. Instemmingsbevoegdheid OMR bij verandering van de grondslag van de school.